



**İNTERNET ÜZERİNDEN TALEP OLUŞTURMA  
VE  
PORT PORTAL İŞLEMLERİ İÇİN  
EĞİTİM DOKÜMANI**



**DOKÜMANTASYON VE OPERASYON DESTEK DEPARTMANI  
KASIM 2019**

**Telif Hakkı Bildirimi**

© 2019 Mersin Uluslararası Liman İşletmeciliği A.Ş. (MIP).

İş bu eğitim dokümanı ve tüm sayfaları Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na tabidir ve içeriğine ilişkin her türlü görüntü, yazı içeren bilgi-belge, marka ve her türlü fikri ve sınai haklar ile tüm telif hakları ve diğer fikri ve sınai mülkiyet hakları MIP'e aittir. İş bu dokümanın yapısı ve içeriği, dokümanda kullanılan her türlü görsel malzeme Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve Türk Ceza Kanunu kapsamında korunmaktadır. Dokümanda yer alan bilgilerin çoğaltılması, başka bir lisana çevrilmesi, saklanması veya işleme tutulması da dahil, MIP'nin önceden yazılı iznine tabidir. Bu sebeple dokümanda yer alan bilgiler MIP'nin yazılı izni olmadan hiçbir şekilde çoğaltılamaz, yayınlanamaz, kopyalanamaz, sunulamaz ve aktarılamaz. Dokümanın bütünü veya bir kısmı izinsiz olarak kullanılamaz.

İş bu eğitim dokümanı ve içeriğindeki tüm bilgi ve belgeler MIP'ye ait Terminal Operasyon Sisteminin bir kısmı olan ve müşteri kullanımına yönelik Port Portal modülündeki eski ve yeni uygulamalarla ilgili paydaşlarının bilgi ve fikir sahibi olmasını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir. MIP bu amaç dışında tüm bilgi ve belgelerin kullanımından sorumlu tutulamaz. MIP doküman üzerinde gerektiğinde değişiklikler yapabilir ve iş bu değişikliklerden ve tahrifattan veya üçüncü kişilerin bilgi amacı dışında bilgi ve belgeleri kullanımından sorumlu tutulamaz.

**Adres:**

Mersin Uluslararası Liman İşletmeciliği A.Ş.

Yeni Mah. 101. Cad 5307. Sok. No:5 33100 Mersin – Türkiye

**Telefon:**

0.324.241 29 00

**Web:**

[www.mersinport.com.tr](http://www.mersinport.com.tr)

**Revizyon Bilgisi**

Versiyon: 1 - Yayınlanma Tarihi: 15/11/2019

## ***İÇİNDEKİLER***

|       |                                                                          |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 1     | KAPI ÇIKIŞ TALEBİ (ARF04) .....                                          | 5  |
| 1.1   | ARF04 Oluşturma .....                                                    | 5  |
| 1.2   | ARF04 Güncelleme İşlemleri .....                                         | 9  |
| 1.3   | ARF04 Uyarı Mesajları.....                                               | 10 |
| 1.3.1 | ARF04 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar; .....                     | 10 |
| 1.3.2 | ARF04 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar; .....                   | 11 |
| 2     | KONTEYNER İÇ BOŞALTIM TALEBİ (ARF06) .....                               | 12 |
| 2.1   | ARF06 Oluşturma .....                                                    | 12 |
| 2.2   | ARF06 Güncelleme İşlemleri .....                                         | 15 |
| 2.3   | ARF06 Uyarı Mesajları.....                                               | 16 |
| 2.3.1 | ARF06 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar; .....                     | 16 |
| 2.3.2 | ARF06 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar; .....                   | 17 |
| 3     | KONTEYNER İÇ DOLUM TALEBİ (ARF05) .....                                  | 17 |
| 3.1   | ARF05 Oluşturma .....                                                    | 17 |
| 3.2   | ARF05 Güncelleme İşlemleri .....                                         | 19 |
| 4     | KONTEYNER MUAYENE TALEPLERİ (ARF07).....                                 | 21 |
| 4.1   | ARF07 Oluşturma .....                                                    | 21 |
| 4.1.1 | Muayene İçin Talep Oluşturma (Gümrük Beyanname Numarası ile) .....       | 22 |
| 4.1.2 | Muayene İçin Talep Oluşturma (Gümrük Beyanname Numarası seçilmeden)..... | 23 |
| 4.2   | ARF07 Güncelleme İşlemleri .....                                         | 26 |
| 4.3   | ARF07 Uyarı Mesajları.....                                               | 27 |
| 4.3.1 | ARF07 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar; .....                     | 27 |
| 4.3.2 | ARF07 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar; .....                   | 27 |
| 4.4   | VGM Kredisi Satın Alma Ve Kullanma İşlemleri (ARF07).....                | 28 |
| 4.4.1 | VGM Kredisi için ARF07 oluşturma: .....                                  | 28 |
| 4.4.2 | VGM Kredisi Kullanımı: .....                                             | 28 |
| 4.5   | Tartı Ve Mühür Fişi Alma İşlemleri (ARF07):.....                         | 29 |
| 4.5.1 | Tartı ve Mühür Fiş Talebi Oluşturma .....                                | 29 |
| 4.5.2 | Tartı ve Mühür Fişi Sorgu Ve Değişiklik.....                             | 30 |
| 5     | AMBAR ÇIKIŞ İŞLEMLERİ (ARF08) .....                                      | 30 |
| 5.1   | ARF08 Oluşturma İşlemleri .....                                          | 30 |
| 5.2   | ARF08 Güncelleme İşlemleri .....                                         | 31 |
| 6     | PLAKA ATAMA İŞLEMLERİ .....                                              | 32 |
| 6.1   | ARF02 (Supalan Kont) Plaka Atama: .....                                  | 32 |
| 6.2   | ARF02 (Kargo) Plaka Atama: .....                                         | 33 |

|     |                                             |    |
|-----|---------------------------------------------|----|
| 6.3 | ARF02 (RORO) Kapı Çıkışı Plaka Atama: ..... | 33 |
| 6.4 | ARF02 (RORO) Yükleme Plaka Atama: .....     | 33 |
| 6.5 | ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama: .....      | 33 |
| 6.6 | ARF06 (İç Boşaltım) Plaka Atama: .....      | 33 |
| 6.7 | ARF08 (Ambar Çıkış) Plaka Atama: .....      | 33 |
| 7   | SORGU VE RAPORLAMA .....                    | 34 |
| 7.1 | Konteyner Sorgu İşlemleri; .....            | 34 |
| 7.2 | ARF Depozito Hesaplama İşlemleri .....      | 35 |
| 7.3 | Konteyner Günlük Hareket Raporlama .....    | 36 |
| 7.4 | Rıhtım Durumu Raporlama .....               | 36 |
| 7.5 | Talep Raporlama (ARF04-ARF06-ARF07) .....   | 37 |
| 7.6 | VGM Sonuç Raporu .....                      | 37 |
| 7.7 | VGM Kredisi Kullanım Raporu .....           | 38 |
| 7.8 | E- Fatura Portalı .....                     | 38 |
| 8   | İLETİŞİM BİLGİLERİ .....                    | 39 |

## 1 KAPI ÇIKIŞ TALEBİ (ARF04)

Konteynerlerin limandan karayolu veya vagonla çıkışı için kullanılır. Talep oluşturulduğunda ARF statüsü Bekle durumundadır. [Online ödeme](#) imkanları ya da banka hesaplarımıza yapılacak para transferi sonrasında verilecek ücret onayının ardından statü Operasyon İçin Onaylandı durumuna gelir.

### 1.1 ARF04 Oluşturma

Ekran üzerinde Gemi Adı, Konteyner Numarası, Konşimento numarası alanlarından en az biri seçilmelidir. Tek konteynerlik işlemler için Konteyner No, Çoklu konteynerler için Konşimento numarası seçilmesi doğru konteynerlerin seçilmesi için önemlidir. Demiryolu bölümünde; Karayolu çıkışları için HAYIR, Vagon ile çıkacaklar için EVET seçilmelidir.

ARF YÖNETİMİ > KAPI ÇIKIŞ TALEBİ(ARF04) > OLUŞTUR



İlgili Konteyner acentesi tarafından düzenlenen Yük Teslim Belgesi ve Beyanname fotokopisi ve varsa gerekli diğer belgeler gümrük blokesi kaldırma işlemleri sırasında Çıkış Ofis Birimine teslim edilmelidir. Sonrasında diğer operasyon süreçleri devam ettirilebilir.

*NOT: Devirli işlemler için devir taahhütnamesi ve dilekçeleri Dokümantasyon ARF Birimine çıkış işlemleri öncesinde elden teslim edilmelidir.*

Birden fazla konşimento var ise gemi adı seçilmelidir;

| Kapı Çıkış Taleplerini Sorgula |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Gemi / Sefer                   | MV TEOMAN A(SEM38W19/SEM38W19)      |
| Konşimento Numarası            |                                     |
| Konteyner No                   |                                     |
| * Durum                        | Dolu ▼                              |
| * Demiryolu                    | Hayır ▼                             |
| * Gümrük Müşaviri              | MIP. ▼                              |
| * Kont. Acentesi               | ▼                                   |
| Konteyner ile                  | <input checked="" type="checkbox"/> |

Oluştur

Onayla

| Kağı Çıkış Talebi Listesi           |                     |             |
|-------------------------------------|---------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/>            | Konşimento Numarası | Kont.Sayısı |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 300345430           | 5           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 300345871           | 1           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 586213128           | 1           |

Konşimentodan seçim yapılacağında;

[ANA SAYFA]>> Ana sayfa>> Kapı Çıkış Talebi

| Kapı Çıkış Taleplerini Sorgula |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Gemi / Sefer                   |                                     |
| Konşimento Numarası            | 586213128                           |
| Konteyner No                   |                                     |
| * Durum                        | Dolu ▼                              |
| * Demiryolu                    | Hayır ▼                             |
| * Gümrük Müşaviri              | MIP. ▼                              |
| * Kont. Acentesi               | ▼                                   |
| Konteyner ile                  | <input checked="" type="checkbox"/> |

Oluştur

Açılan sayfa üzerinden aşağıda açıklandığı şekilde veri girişi yapılır ve Oluştur butonuna basılarak ARF04 numarası alınır.

| Genel Bilgi              |                |           |        |
|--------------------------|----------------|-----------|--------|
| Gümrük Müşaviri          | MIP.           |           |        |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. ▼ Kontrol | * Ödeyen  | MIP. ▼ |
| * Firma Adı              | MIP.           | Demiryolu | Hayır  |
| ARF Açıklaması           |                |           |        |

  

| Transporter Information |             |
|-------------------------|-------------|
| Seç                     | Nakliyecisi |
| <input type="radio"/>   |             |
| <input type="radio"/>   |             |
| <input type="radio"/>   |             |

Ekle Sil

  

| Data Ayarları     |            |                |                |
|-------------------|------------|----------------|----------------|
| Kapı Çıkış Tarihi | 06/11/2019 | Yük Fasil Kodu | 57             |
|                   |            | Rejim          | Foreign        |
|                   |            |                | Hepsine Uygula |

Oluştur

  

| Konteyner Listesi |     |                     |              |                     |                  |         |              |      |     |            |         |              |      |                   |
|-------------------|-----|---------------------|--------------|---------------------|------------------|---------|--------------|------|-----|------------|---------|--------------|------|-------------------|
| ✓                 | S/N | Konşimento Numarası | Konteyner No | * Kapı Çıkış Tarihi | * Yük Fasil Kodu | * Rejim | Gemi Statüsü | Size | Tip | Kap Sayısı | Ağırlık | Liman Durumu | IMDG | Tehlike Kont.L No |
| ✓                 | 1   | 586213128           | SUDU600823-0 | 06/11/2019          | 57               | Foreign | İthalat      | 40   | RH  | 2000       | 25280   | Limanda      |      |                   |

Oluştur

**Fatura Kesilecek Taraf;** Yük teslim belgesinde alıcı olarak kayıtlı ya da Konşimentoda adı geçen firma seçilmelidir. Devirli işlemler için devralan firma seçilmelidir. Seçilmek istenen firma sistemde görüntülenemiyorsa [kayit@mersinport.com.tr](mailto:kayit@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

**Kapı Çıkış Tarihi ;** Ardiye bitiş tarihi olarak seçilmesi gereken tarihtir. Kapı Çıkış tarihi dolan talepler için plaka ataması yapılamaz, konteyner araca yüklenemez, yüklü araç kapıdan çıkmaz. Bu nedenle ardiye bitiş tarihine dikkat edilmelidir. Ardiye Tarihi aşılmış konteynerler için ardiye süre uzatımı ileriki sayfalarda anlatılan güncelleme adımından yapılmalıdır.

**Yük Fasil Kodu ;** Konşimento(HS Code ) Veya Beyanname Üzerindeki ( Yük Fasil No ) İlk İki Numara Sisteme Girilir.

Yük Fasil İçin Sistemimizden Ctroms >>Port Portal>>Yardım Menüsünde Yük Fasil No bölümünden yardım alınabilir.

**Rejim ;** Üçüncü bir ülkeye sevk edilen(Serbest Bölgeler dahil) yükler için TRANSİT, İthalat işlemi gören veya iç gümrüklere sevk edilerek işlem görecektir. Karayolu ile giriş yaptıktan sonra gemi yükleme iptal edildiği için limandan geri çıkacak yükler için rejim DAHİLİ seçilmelidir.

- **Demiryolu ile Çıkış Yapacak Konteynerler için** aşağıdaki ekrandan demiryolu EVET seçilerek işleme devam edilmelidir.

[ANA SAYFA]>> Ana sayfa>> Kapı Çıkış Talebi

| Kapı Çıkış Taleplerini Sorgula |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Gemi / Sefer                   | <input type="text"/>                |
| Konşimento Numarası            | <input type="text"/>                |
| Konteyner No                   | SUDU600823-0                        |
| * Durum                        | Dolu                                |
| * Demiryolu                    | Evet                                |
| * Gümrük Müşaviri              | MIP.                                |
| * Kont. Acentesi               |                                     |
| Konteyner ile                  | <input checked="" type="checkbox"/> |

Oluştur

Demiryolu ile çıkış yapacak konteynerler için demiryolu firması seçilmesi zorunludur.

| Genel Bilgi              |              |
|--------------------------|--------------|
| Gümrük Müşaviri          | MIP.         |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. Kontrol |
| * Firma Adı              | MIP.         |
| ARF Açıklaması           |              |
| * Demiryolu Şirketi      | AKYAPILOJ    |
| * Ödeyen                 | MIP.         |
| Demiryolu                | Evet         |

| Data Ayarları     |                      |
|-------------------|----------------------|
| Kapı Çıkış Tarihi | <input type="text"/> |
| Yük Fasil Kodu    |                      |
| Rejim             |                      |
| Hepsine Uygula    |                      |

Oluştur

| Konteyner Listesi        |     |                     |              |                      |                  |         |              |      |     |            |         |              |      |
|--------------------------|-----|---------------------|--------------|----------------------|------------------|---------|--------------|------|-----|------------|---------|--------------|------|
| <input type="checkbox"/> | S/N | Konşimento Numarası | Konteyner No | * Kapı Çıkış Tarihi  | * Yük Fasil Kodu | * Rejim | Gemi Statüsü | Size | Tip | Kap Sayısı | Ağırlık | Liman Durumu | IMDG |
| <input type="checkbox"/> | 1   | 586213128           | SUDU600823-0 | <input type="text"/> |                  | Transit | İthalat      | 40   | RH  | 2000       | 25280   | Limanda      |      |

Oluştur

Veri girişi tamamlandıktan sonra oluştur butonuna basılarak ARF04 numarası alınır.

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> Kapı Çıkış Talebi >> Kapı Çıkış Talebi Oluştur

| Kapı Çıkış Talebi Oluşturuldu                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| Tarih: 05/11/2019 09:09                                                          |
| Operasyon: Kapı Çıkış Talebi Oluştur                                             |
| Operasyon Sonucu: Kapı Çıkış Talebi Oluştur {ARF No. [20191105/04-014]} Başarılı |
| OK ARF Formu ve Depozito Hesabı Yazdır                                           |

ARF Formu ve Depozito Yazdır butonuna basılarak depozito detayı ve ARF04 formu yazdırılabilir.

| Genel Bilgi            |                 |             |                          |
|------------------------|-----------------|-------------|--------------------------|
| ARF No.                | 20191105/04-014 | ARF Statüsü | Operasyon İçin Onaylandı |
| Gümrük Müşaviri        | MIP.            |             |                          |
| Fatura kesilecek taraf | MIP.            | Ödeyen      | MIP.                     |
| Firma Adı              | MIP.            | Demiryolu   | Hayır                    |
| Dış Kullanıcı Açıklama |                 |             |                          |
| ARF Açıklaması         |                 |             |                          |

Generate PDF OK

| Konteyner Listesi   |              |                   |                  |         |              |      |     |             |         |              |      |                      |                            |
|---------------------|--------------|-------------------|------------------|---------|--------------|------|-----|-------------|---------|--------------|------|----------------------|----------------------------|
| Konşimento Numarası | Konteyner No | Kapı Çıkış Tarihi | Yük Fasıllı Kodu | Rejim   | Gemi Statüsü | Size | Tip | Kapı Sayısı | Ağırlık | Liman Durumu | IMDG | Tehlikeli Kont.UN No | Konteyner bir Kurala Tabii |
| 969607739           | MNBU368601-1 | 06/11/2019        | 57               | Foreign | İthalat      | 40   | RH  | 1794        | 21211   | Limanda      |      |                      | Hayır                      |

Generate PDF OK

| Firma Bilgi Listesi              |              |             |
|----------------------------------|--------------|-------------|
| Seç                              | Müşteri Kodu | Müşteri Adı |
| <input checked="" type="radio"/> | MIP.         | MIP.        |

Depozito Formu Excel Depozito Formu PDF

## 1.2 ARF04 Güncelleme İşlemleri

Oluşturulan ARF04 üzerinde herhangi bir değişiklik yapılması gerekirse aşağıdaki adımlar izlenerek gerekli düzeltme veya güncelleme işlemleri yapılabilir.

(PORT PORTAL>>ARF YÖNETİMİ >>KAPI ÇIKIŞ TALEBİ TALEBİ>>SORGU VE DEĞİŞİKLİK)  
İşlem yapılmak istenen ARF için Konteyner numarası veya ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Görüntülenen ARF üzerinde aşağıdaki işlemler yapılabilir.

Gemi İşlemleri | Kont İşlemleri | **ARF Yönetimi** | Dosya Aktarım | Plaka Atama | Tren İşlemleri

[Main Page]

Kapı Çıkış Talebi (ARF04)

İç Dolum Talebi (ARF05)

İç Boşaltım Talebi (ARF06)

Diğer Aktiviteler Talep (ARF07)

Araçtan Araca Aktarma

Kamyondan Sahaya Aktarma

Tartı ve Gümrük Muayene Talebi

VGM Talebi

Ambar Çıkış (ARF08)

Ambar Giriş (ARF09)

ARF Hesaplama

Oluştur

**Sorgu ve Değişiklik**

Nakliyeciyi Atama

ARF Tipi Değişikliği

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek, gerektiğinde talebi yazdırmak ve ARFdeki tüm konteynerlerin operasyonu tamamlandığında Puantaj basmak için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF'de kayıtlı konteynerler görüntülenir ve aşağıdaki butonlar ile gerekli güncellemeler yapılabilir.

| <div> Ekle ARF Detay Güncelleme Güncelle Sil </div> |                     |              |                   |                |         |              |      |     |            |         |              |      |                      |
|-----------------------------------------------------|---------------------|--------------|-------------------|----------------|---------|--------------|------|-----|------------|---------|--------------|------|----------------------|
| Konteyner Listesi                                   |                     |              |                   |                |         |              |      |     |            |         |              |      |                      |
| <input type="checkbox"/>                            | Konşimento Numarası | Konteyner No | Kapı Çıkış Tarihi | Yük Fasil Kodu | Rejim   | Gemi Statüsü | Size | Tip | Kap Sayısı | Ağırlık | Liman Durumu | IMDG | Tehlikeli Kont.UN No |
| <input type="checkbox"/>                            | 969607739           | MNBU368601-1 | 06/11/2019        | 57             | Foreign | İthalat      | 40   | RH  | 1794       | 21211   | Limanda      |      |                      |

- **Ekle:** Yeni konteyner ilave etmek için kullanılır. ARF oluşturma prosedürlerinin tamamı aynı şekilde uygulanır.
- **ARF Detay Güncelle:** Firma Adı, Gümrük Müşaviri, Nakliye firması, Ödeyen bilgilerinin güncellenmesi için kullanılır.
- **Güncelle:** ARFde hâlihazırda ekli konteynerlerin Ardiye Bitiş Tarihi, Yük Fasil No, Rejim Bilgilerini güncellemek için kullanılır.
- **Sil:** ARFde hâlihazırda ekli konteynerlerin ARFden silinmesi için kullanılır.

| Genel Bilgi              |                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------|
| ARF No.                  | 20191105/04-014                             |
| * Gümrük Müşaviri        | MIP.                                        |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. <input type="button" value="Kontrol"/> |
| * Ödeyen                 | MIP.                                        |
| Firma Adı                | MIP.                                        |
| Demiryolu                | Hayır                                       |
| Dış Kullanıcı Açıklama   |                                             |
| ARF Açıklaması           |                                             |

| Transporter Information |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| Seç                     | Nakliyecisi                    |
| <input type="radio"/>   | ABC ULUS.TRANSPORT TIC.SAN.A.S |

| Data Ayarları     |                |       |                                               |
|-------------------|----------------|-------|-----------------------------------------------|
| Kapı Çıkış Tarihi | Yük Fasil Kodu | Rejim | <input type="button" value="Hepsine Uygula"/> |

| Konteyner Listesi   |              |                     |                  |         |              |      |     |            |         |              |      |                      |                            |
|---------------------|--------------|---------------------|------------------|---------|--------------|------|-----|------------|---------|--------------|------|----------------------|----------------------------|
| Konşimento Numarası | Konteyner No | * Kapı Çıkış Tarihi | * Yük Fasil Kodu | * Rejim | Gemi Statüsü | Size | Tip | Kap Sayısı | Ağırlık | Liman Durumu | IMDG | Tehlikeli Kont.UN No | Konteyner bir Kurala Tabii |
| 969607739           | MNBU368601-1 | 06/11/2019          | 57               | Foreign | İthalat      | 40   | RH  | 1794       | 21211   | Limanda      |      |                      | Hayır                      |

### 1.3 ARF04 Uyarı Mesajları

#### 1.3.1 ARF04 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar;

- Aynı konteynere farklı bir firma tarafından veya aynı firma tarafından ikinci kez ARF oluşturmak istendiğinde sistem; **GATEOUTE1001: [KONT.NO] Bu Konteyner için kapı çıkış talebi alınmıştır. ARF NO:XXX** hatası verir ve oluşturmaya müsaade etmez.
- Daha önce konteynere iç boşaltım talebi alınmışsa sistem kapı çıkış talebi oluşturulmasına izin vermez. Öncelikle iç boşaltım talebinin iptali veya parsiyel iç boşaltım sonrası kapı çıkış yapılacak ise iç boşaltım operasyonunun tamamlanmasının beklenmesi gerekir.
- Limana tahliye olmamış konteynerler için kapı çıkış talebi oluşturulamaz. Sistem bu durumdaki konteynerler için kayıt yok uyarısı verecektir. Aynı şekilde limana kapıdan giriş yapmamış konteynerler ile kapı giriş yapsa dahi gemi yükleme listelerinde kaydı olan

konteynerler için de aynı şekilde uyarı verecektir. Bu durumdaki konteynerler için ilgili konteyner acentesinden Dokümantasyon departmanına mail üzerinden kapı çıkış teyidi vermesi gerekecektir.

- **Terminal Bloke Hatası;**

Konteyner herhangi bir sebepten sistemde terminal blokeli ise (Xray talebi, Acente Bildirimi, Tasfiyelik vb. ) sistem talep oluşturmaya izin vermez. Konteynerin Terminal Blokesi Var uyarısı verir. Bu durumda [risk@mersinport.com.tr](mailto:risk@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

**1.3.2 ARF04 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar;**

- ARF Operasyon için Onaylı durumda ise konteyner eklendiğinde ARF bekle durumuna döner ve ücret yatırılması gerekir. Yeniden hesaplama yapıp aradaki fark ücret ödendikten sonra ARF Operasyon için Onaylı durumuna gelir.
- ARF Operasyon için Onaylı durumunda iken konteyner silindiğinde statüsünde herhangi bir değişiklik olmaz işlemlere devam edilebilir.
- Oluşturulan ARF04'ün gümrük blokesi kaldırılmamış ise Kapı çıkış tarihi, yük fasıl kodu ve rejimde değişiklik yapılabilir.
- Oluşturulan ARF04 ün blokesi kaldırılmış ise sistem sadece kapı çıkış tarihi değişikliğine müsaade eder.
- ARF statüsü Operasyon için Onaylı olan ARF04'lerde fatura kesilen taraf veya ödeyenden birinde yapılan değişikliklerde ARF04 bekle durumuna dönecektir.

Yukarıdaki durumlarda [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

## 2 KONTEYNER İÇ BOŞALTIM TALEBİ (ARF06)

Konteyner içerisindeki Eşyaların Liman Sahasında Kamyona, Vagona, Gemiye veya Ambara iç boşaltım yapılması için düzenlenen ARF tipidir. Talep oluşturulduğunda ARF statüsü Bekle durumundadır. [Online ödeme](#) imkanları ya da banka hesaplarımıza yapılacak para transferi sonrasında verilecek ücret onayının ardından statü Operasyon İçin Onaylandı durumuna gelir.

İlgili Konteyner acentesi tarafından düzenlenen Yük Teslim Belgesi ve Beyanname fotokopisi ve varsa gerekli diğer belgeler gümrük blokesi kaldırma işlemleri sırasında Çıkış Ofis Birimine teslim edilmelidir. Sonrasında diğer operasyon süreçleri devam ettirilebilir.

*NOT: Devirli işlemler için devir taahhütnamesi ve dilekçeleri Dokümantasyon ARF Birimine çıkış işlemleri öncesinde elden teslim edilmelidir.*

### 2.1 ARF06 Oluşturma

Ekran üzerinde Gemi Adı, Konteyner Numarası, Konşimento numarası alanlarından en az biri seçilmelidir. Tek konteynerlik işlemler için Konteyner No, Çoklu konteynerler için Konşimento numarası seçilmesi doğru konteynerlerin seçilmesi için önemlidir.

ARF Yönetimi > İç Boşaltım Talebi(ARF06) > Oluştur



Aşağıdaki sayfada görüntülenen Konşimento ve Konteyner adedi kontrol edilerek onayla butonu ile diğer sayfaya geçilir.

**Enquire Consignment Request**

At least one of Discharge Vessel/Voyage, B/L No., Container No. must be inputted.

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Discharge Vessel/Voyage |           |
| B/L No.                 | SGN013297 |
| Container No.           |           |
| * Customer Broker       | MIP.      |

Enquire

Submit

| Bill Information                    |     |           |                  |
|-------------------------------------|-----|-----------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | S/N | B/L No.   | No. of Container |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | SGN013297 | 2                |

Submit

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> İç Boşaltım Talebi Oluştur (ARF06)

| Genel Bilgi              |      |             |        |
|--------------------------|------|-------------|--------|
| Gümrük Müşaviri          | MIP. | Nakliyecisi |        |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. | * Ödeyen    | MIP.   |
| Firma Adı                | MIP. | * Özel kod  | Normal |
| ARF Açıklaması           |      |             |        |

| Data Ayarları  |                 |                        |          |         |                 |
|----------------|-----------------|------------------------|----------|---------|-----------------|
| Elleçleme Tipi | Boşaltım Sahası | İç Boşaltım Op. Tarihi | Yük Fası | Rejim   | İç Dolum ARF No |
| İŞÇİ           | CFS             | 26/09/2019             | S2       | Foreign |                 |
|                |                 |                        |          |         | Paketleme Şekli |
|                |                 |                        |          |         | KARTON KUTU     |

Hepsine Uygula

Onayla

| Konteyner Bilgileri |              |                  |                   |                          |            |         |                 |
|---------------------|--------------|------------------|-------------------|--------------------------|------------|---------|-----------------|
| Konşimento Numarası | Konteyner No | * Elleçleme Tipi | * Boşaltım Sahası | * İç Boşaltım Op. Tarihi | * Yük Fası | * Rejim | İç Dolum ARF No |
| SGN013297           | CHAU700076-9 | İŞÇİ             | CFS               | 26/09/2019               | S2         | Foreign |                 |
| SGN013297           | TLLU453185-0 | İŞÇİ             | AMBAR VAGON       | 26/09/2019               | S2         | Foreign |                 |
|                     |              |                  |                   |                          |            |         | Paketleme       |
|                     |              |                  |                   |                          |            |         | KARTON KUTU     |

Onayla

**Fatura Kesilecek Taraf;** Yük teslim belgesinde alıcı olarak kayıtlı ya da Konşimentoda adı geçen firma seçilmelidir. Devirli işlemler için devralan firma seçilmelidir. Seçilmek istenen firma sistemde görüntülenemiyorsa [kayit@mersinport.com.tr](mailto:kayit@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

**Özel Kod;**

**Normal ;** Standart iç boşaltım işlemleri için kullanılır.

**Aktarma Boşaltma ;** Bir konteynerden diğer bir konteynere aktarma yapılacağı durumlarda seçilir. Aktarma Boşaltma seçildiğinde iç boşaltma detayları girilirken İç dolum ARF No alanına Aktarma dolum olarak oluşturulmuş ARF05 numarasının girilmesi gerekir.

**Elleçleme Tipi ;** Yükün ambalaj şekline ve adedi göz önünde bulundurularak İşçi, Forklift, İşçi\*, Forklift\* seçilebilir.

“\*” işareti ilave olarak diğer elleçleme tipinin de talep edildiği anlamına gelir.

**Boşaltım Sahası ;** CFS , AMBAR , VAGON Seçeneklerinden Biri Girilir.

**İç Boşaltım Op. Tarihi ;** Ardiye bitiş tarihi olarak seçilmesi gereken tarihtir. İç Boşaltım Operasyon tarihi dolan talepler için plaka ataması yapılamaz, İç boşaltım Randevusu alınamaz, konteyner-araç eşleşmesi yapılamaz, yüklü araç kapıdan çıkmaz. Bu nedenle ardiye bitiş tarihine dikkat edilmelidir. Ardiye Tarihi aşılmış konteynerler için ardiye süre uzatımı ileriki sayfalarda anlatılan güncelleme adımından yapılmalıdır.

**Yük Fasıl Kodu ;** Konşimento(HS Code ) Veya Beyanname Üzerindeki ( Yük Fasıl No ) İlk İki Numara Sisteme Girilir.

Yük Fasıl İçin Sistemimizden Ctroms >>Port Portal>>Yardım Menüsünde Yük Fasıl No Bölümünden Yardım Alabilirsiniz.

**Rejim ;** Üçüncü bir ülkeye sevk edilen(Serbest Bölgeler dahil) yükler için TRANSİT, İthalat işlemi gören veya iç gümrüklere sevk edilerek işlem görecektir yükler için FOREIGN seçilmelidir. Karayolu ile giriş yaptıktan sonra gemi yükleme iptal edildiği için limandan geri çıkacak yükler için rejim DAHİLİ seçilmelidir.

**İç Dolum ARF No:** Konteynerden Konteynere aktarma yapılacağına öncelikle ARF05 numarası alınmalıdır. Alınan ARF05 no bu alana yazılmalıdır.

**Paketleme Şekli ;** Yükün Ambalajına Göre Paketleme Şekli Seçilir.

Veri girişi tamamlandıktan sonra oluştur butonuna basılarak ARF06 numarası alınır.

Vessel Service | Container Service | ARF Maintain | EDI Service | Pregate Serv

[Main Page] >> Home >> Create Unstuffing Request (ARF06)

**Create Unstuffing Request Successfully**

Date: 05/11/2019 14:09

Operation: Create Unstuffing Request

Operation Result: Create Unstuffing Request Successfully .ARF No.:20191105/06-002

OK Print Calculation and ARF Form

ARF Formu ve Depozito Yazdır butonuna basılarak depozito detayı ve ARF06 formu yazdırılabilir.

| General Information |                 |              |         |
|---------------------|-----------------|--------------|---------|
| ARF No.             | 20191105/06-002 | ARF Status   | Standby |
| Customer Broker     | MIP.            | Transporter  |         |
| Invoice Party       | MIP.            | Payer        | MIP.    |
| Consignee           | MIP.            | Special Code | Normal  |
| External ARF Remark |                 |              |         |
| ARF Remark          |                 |              |         |

[Generate pdf](#) [OK](#)

| Unstuffing Request List |               |               |                 |                           |    |         |                  |              |                 |      |      |         |            |           |         |
|-------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------------------|----|---------|------------------|--------------|-----------------|------|------|---------|------------|-----------|---------|
| Main B/L No.            | Container No. | Handling Type | Unstuffing Area | Unstuffing Operation Date | HS | Trade   | Stuffing ARF No. | Package Type | Shipping Status | Size | Type | Package | Weight(KG) | Status    | Rem Pie |
| SGN013297               | MRKU749641-0  | Labor         | CFS             | 06/11/2019 23:59          | 17 | Foreign |                  | KARTON KUTU  | Import          | 20   | DC   | 3100    | 26350      | Not Start |         |
| SGN013297               | TCKU127446-0  | Labor         | CFS             | 06/11/2019 23:59          | 17 | Foreign |                  | KARTON KUTU  | Import          | 20   | DC   | 3100    | 26350      | Not Start |         |

[Generate pdf](#) [OK](#)

| Customer Information List        |               |               |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Select                           | Customer Code | Customer Name |
| <input checked="" type="radio"/> | MIP.          | MIP.          |

[Generate deposit excel](#)

[Generate deposit PDF](#)

## 2.2 ARF06 Güncelleme İşlemleri

(PORT PORTAL >> ARF YÖNETİMİ >>İÇ BOŞALTIM TALEBİ >>SORGU)

İşlem yapılmak istenen ARF için konteyner numarası veya ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Görüntülenen ARF üzerinde aşağıdaki işlemler yapılabilir.

| Gemi İşlemleri                  | Kont İşlemleri | ARF Yönetimi | Dosya Aktarım       | Plaka Atama | Tren İ |
|---------------------------------|----------------|--------------|---------------------|-------------|--------|
| [Main Page]                     |                |              |                     |             |        |
| Kapı Çıkış Talebi (ARF04)       |                |              |                     |             |        |
| İç Dolum Talebi (ARF05)         |                |              |                     |             |        |
| İç Boşaltım Talebi (ARF06)      |                |              | Oluştur             |             |        |
| Diğer Aktiviteler Talep (ARF07) |                |              | Sorgu ve Değişiklik |             |        |
| Araçtan Araca Aktarma           |                |              |                     |             |        |
| Kamyondan Sahaya Aktarma        |                |              |                     |             |        |
| Tartı ve Gümrük Muayene Talebi  |                |              |                     |             |        |
| VGM Talebi                      |                |              |                     |             |        |
| Ambar Çıkış (ARF08)             |                |              |                     |             |        |
| Ambar Giriş (ARF09)             |                |              |                     |             |        |
| ARF Hesaplama                   |                |              |                     |             |        |

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek, gerektiğinde talebi yazdırmak ve ARFdeki tüm konteynerlerin operasyonu tamamlandığında Puantaj basmak için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF'de kayıtlı konteynerler görüntülenir ve aşağıdaki butonlar ile gerekli güncellemeler yapılabilir.

| General Information                                                          |                                            |                        |           |               |                          |                 |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|-----------|---------------|--------------------------|-----------------|
| ARF No.                                                                      | 20191105/06-002                            |                        |           | ARF Durumu    | Operasyon İçin Onaylandı |                 |
| Gümrük Müşaviri                                                              | MIP.                                       |                        |           | 1 Nakliyecisi |                          |                 |
| Fatura kesilecek taraf                                                       | MIP. <input type="button" value="Verify"/> |                        |           | Ödeyen        | MIP.                     |                 |
| Consignee                                                                    | MIP.                                       |                        |           | Özel kod      | Normal                   |                 |
| Dış Kullanıcı Açıklama                                                       |                                            |                        |           |               |                          |                 |
| ARF Açıklaması                                                               |                                            |                        |           |               |                          |                 |
| Elleçleme Tipi                                                               | Boşaltım Sahası                            | İç Boşaltım Op. Tarihi | Yük Fasil | Rejim         | İç Dolum ARF No          | Paketleme Şekli |
|                                                                              |                                            |                        |           |               |                          |                 |
| <input type="button" value="Hepsine Uygula"/>                                |                                            |                        |           |               |                          |                 |
| <input type="button" value="Güncelle"/> <input type="button" value="İptal"/> |                                            |                        |           |               |                          |                 |

  

| Unstuffing Request List |              |                  |                 |                          |             |         |                 |                   |
|-------------------------|--------------|------------------|-----------------|--------------------------|-------------|---------|-----------------|-------------------|
| Konşimento Numarası     | Konteyner No | * Elleçleme Tipi | Boşaltım Sahası | * İç Boşaltım Op. Tarihi | * Yük Fasil | * Rejim | İç Dolum ARF No | * Paketleme Şekli |
| SGN013297               | MRKU749641-0 | Labor            | CFS             | 06/11/2019               | 17          | Foreign |                 | KARTON KUTU       |
| SGN013297               | TCKU127446-0 | Labor            | CFS             | 06/11/2019               | 17          | Foreign |                 | KARTON KUTU       |

- **Ekle:** Yeni konteyner ilave etmek için kullanılır. ARF oluşturma prosedürlerinin tamamı aynı şekilde uygulanır.
- **ARF Detay Güncelle:** Firma Adı, Gümrük Müşaviri, Nakliye firması, Ödeyen bilgilerinin güncellenmesi için kullanılır.
- **Güncelle:** ARFde hâlihazırda ekli konteynerlerin Elleçleme Tipi, Boşaltım Sahası, İç Boşaltım Operasyon Tarihi, Yük Fasil No, Rejim ve Paketleme Şekli Bilgilerini güncellemek için kullanılır.
- **Sil:** ARFde hâlihazırda ekli konteynerlerin ARFden silinmesi için kullanılır.

## 2.3 ARF06 Uyarı Mesajları

### 2.3.1 ARF06 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar;

- Aynı konteynere farklı bir firma tarafından veya aynı firma tarafından ikinci kez ARF oluşturmak istendiğinde sistem; **UNSTUFFINGE2031: [XXX] Konteyner / Konşimentoya Ait İç Boşaltım Talebi Mevcut. ARF No:XXX** hatası verir ve oluşturmaya müsaade etmez.
- Daha önce konteynere Kapı Çıkış talebi alınmışsa sistem iç boşaltım talebi oluşturulmasına izin vermez. Öncelikle Kapı Çıkış talebinin iptali gerekir.
- Limana tahliye olmamış konteynerler için iç boşaltım talebi oluşturulamaz. Sistem bu durumdaki konteynerler için kayıt yok uyarısı verecektir. Aynı şekilde limana kapıdan giriş yapmamış konteynerler ile kapı giriş yapsa dahi gemi yükleme listelerinde kaydı olan konteynerler için de aynı şekilde uyarı verecektir. Bu durumdaki konteynerler için ilgili konteyner acentesinden Dokümantasyon departmanına mail üzerinden iç boşaltım teyidi vermesi gerekecektir.
- Bir konteynerde iki farklı firmaya ait yük varsa ve ayrı konşimentolar ile iç boşaltım talebi yapılması gerekirse konşimento bölünmesi için Dokümantasyon departmanına başvuruda bulunulması gerekmektedir.
- **Terminal Bloke Hatası;**

Konteyner herhangi bir sebepten sistemde terminal blokeli ise (Xray talebi, Acente Bildirimi, Tasfiyelik vb. ) sistem talep oluşturmaya izin vermez. Konteynerin Terminal Blokesi Var uyarısı verir. Bu durumda [risk@mersinport.com.tr](mailto:risk@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

### 2.3.2 ARF06 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar;

- ARF Operasyon için Onaylı durumda ise konteyner eklendiğinde ARF bekle durumuna döner ve ücret yatırılması gerekir. Yeniden hesaplama yapıp aradaki fark ücret ödendikten sonra ARF Operasyon için Onaylı durumuna gelir.
- ARF Operasyon için Onaylı durumunda iken konteyner silindiğinde statüsünde herhangi bir değişiklik olmaz işlemlere devam edilebilir.
- Oluşturulan ARF06'nın gümrük blokesi kaldırılmamış ise İç boşaltım tarihi, yük fasıl kodu ve rejimde değişiklik yapılabilir.
- Oluşturulan ARF06'nın blokesi kaldırılmış ise sistem sadece yük fasıl ve rejim dışındaki bilgilerin güncellenmesine müsaade eder.
- ARF statüsü Operasyon için Onaylı olan ARF06 taleplerinde fatura kesilen taraf veya ödeyenden birinde yapılan değişikliklerde ARF06 bekle durumuna dönecektir.

Yukarıdaki durumlarda [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

- ARF içerisindeki konteynerler için CFS randevu talebi alınmış ise sistem sadece ardiye bitiş tarihi uzatmasına izin verecektir. Bunun dışındaki değişiklikler için CFS randevu birimine başvurulmalıdır. Hata Kodu: **COMMONE0041: [Konteyner No:XXX] Bu ARF için Randevu alınmıştır. Randevunun iptali gerekir.**

Bu durumda CFS Randevu Departmanı ile irtibata geçilmelidir.

## 3 KONTEYNER İÇ DOLUM TALEBİ (ARF05)

Konteyner iç dolum talebi için oluşturulan ARF türüdür. Konteyner numarası olmaksızın oluşturulur.

### 3.1 ARF05 Oluşturma

Sistem üzerinden yükleme ordinosuna göre aşağıda belirtildiği şekilde işlem yapılarak ARF05 numarası alınabilir. ARF05 numarası oluşturulduğunda ARF statüsü "pending" olur. ARF bu statüdeyken depozito onay işlemi yapılamaz. Öncelikle ilgili firma tarafından ARF05 ve yükleme ordinosunu [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) mail yoluyla bilgilerin doğruluğunun kontrol ettirilmesi gerekir. Dokümantasyon departmanınca ARFye onay verilerek statü "Bekle" durumuna alınır. Bu aşamadan sonra [Online ödeme](#) imkanları ya da banka hesaplarımıza yapılacak para transferi sonrasında verilecek ücret onayının ardından statü Operasyon İçin Onaylandı durumuna gelir.

ARF YÖNETİMİ > İÇ DOLUM TALEBİ (ARF05) > OLUŞTUR

Gemi İşlemleri | Kont İşlemleri | **ARF Yönetimi** | Dosya Aktarım | Maka Atama | Tren İşlemleri | Raporlama | Yardım |

[ANA SAYFA]

- Kapı Çıkış Talebi (ARF04)
- İç Dolum Talebi (ARF05)**
- İç Boşaltım Talebi (ARF06)
- Diğer Aktiviteler Talep (ARF07)
- Araçtan Araca Aktarma
- Kamyonundan Sahaya Aktarma
- Tarifi ve Gümrük Muayene Talebi
- VGM Talebi
- Ambar Çıkış (ARF08)
- ARF Hesaplama

**Oluştur**

Sorgu ve Değişiklik

Açılan sayfa üzerinden aşağıdaki alanlar doldurulur.

**Fatura Kesilecek Taraf;** İç dolum işleminin fatura edileceği taraf sistemden seçilir. Seçilmek istenen firma sistemde görüntülenemiyorsa [kayit@mersinport.com.tr](mailto:kayit@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

**Özel Kod;**

**Normal ;** Standart iç dolum işlemleri için kullanılır.

**Aktarma Dolum;** Bir konteynerden diğer bir konteynere aktarma yapılacağı durumlarda seçilir. Aktarma dolum seçildiğinde sayfanın alt kısmında yer alan eşyanın detaylarının girildiği alanlar, iç boşaltım yapılan konteynerdeki verileri iç dolum yapılacak konteynere otomatik olarak taşıyacağından kapalı olarak gelir.

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> İç Dolum Talebi oluştur (ARF05)

\* Gümrük Müşaviri: MIP.

\* Fatura kesilecek taraf: MIP. **Kontrol**

\* Ödeyen: MIP.

Firma Adı: MIP.

Özel kod: Normal

ARF Açıklaması: \*\*\*\* TOPLAM 6 KONTR. 2X20 DC , 1X20 TEK BLOK LASHING , 1X20 ÇİFT BLOK ÇELİK HALAT, 2X40 HC OLARAK YÜKLENECEK.

**İç Dolum Talep Detayı**

|                                          |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|
| * Size: 20                               | * Tip: DC                     |
| * Elleçleme Tipi: İŞÇİ                   | * Konteyner Acentesi: COSC    |
| * Paketleme Şekli: KARTON KUTU           | * Rejim: Foreign              |
| Yük Fası: S2                             | Geliş Yeri: ADANA             |
| Beyanname No:                            | Beyanname Tarihi:             |
| Yükleme Gemisi/Sefer: PAOLA(19213/19213) | Ağırlık: 12000 KG             |
| Tahliye Limanı: ILHFA                    | Kap Sayısı: 400 Parça         |
| Reefer Set Derecesi:                     | IMDG:                         |
| * İç Dolum Sahası: MIP                   | * Referans Numarası: COSCO-01 |
| * Yük Tanımı: İPLİK                      |                               |

**Lashing Detayı**

| Elleçleme Sahası | Çelik Halatla Lashing | * Miktar |
|------------------|-----------------------|----------|
|                  | Hayır                 | 2        |
| Tek Blok         | Hayır                 | 1        |
| Çift Blok        | Evet                  | 1        |
| Moloz            | Hayır                 |          |
| Bandıl           | Hayır                 |          |

**SADECE ÇELİK HALATLA LASHING DE EVET İŞERETLENİR.**

**Oluştur**

**Konteynere ait detaylar:** Konteyner Boyutu/ Tipi, Elleçleme tipi, Paketleme Tipi, Yük Faslı No, Geliş Yeri, Yükleme Gemisi / Sefer, Aktarma Limanı, Ağırlık , Kap Sayısı / Şekli, İç Dolum Sahası , Rejim, Konteyner Acentesi alanları zorunlu alanlardır.

**Reefer Set Derecesi ve IMDG Kodu;** Yükleme ordinosundaki bilgilere göre mutlaka sisteme girilmelidir. Bu bilgilere göre konteynerin istiflenmesi ve iç dolum sonrası operasyon tipi değişkenlik gösterebilir.

**İç Dolum Sahası ;** RAIL,MIP,TOKI,TOKI-RAIL seçeneklerinden biri girilir. Girilen bilgiye göre boş konteynerin sahaya serme talebi konteyner acentesi tarafından yapıldığından verinin doğruluğu önemlidir.

**Konteyner Acentesi;** Yükleme ordinosunu düzenleyen konteyner acentesi sisteme girilir. Bu kısım yanlış girilirse acente yükleme talebini görüntüleyemez.

**Referans Numarası ;** Konteyner acentesinin yükleme ordinosunda belirtmiş olduğu referans numarası girilir. Referans numarası belirtmeyen acente için REF YOK Yazılabilir. Acenteler yükleme taleplerini referans numarasından takip ettiğinden girilen veri önemlidir.

Aynı boyut ve tipteki (lashing talebi olmayan) konteynerlerin toplamı adedi “\*Miktar” kısmının altındaki ilk alana girilir.

Lashing talebi var ise (Mermer yüklemelerinde) Tek Blok/Çift Blok/Moloz ve Bandıl lashing tipine göre “\*Miktar” kısmının altında ilgili satıra denk gelen alana konteyner adedi girilir.

Lashing Talebinde Çelik Halat da yer alıyorsa ise Statü EVET Çelik Halat talebi yok ise HAYIR olarak seçilir.

Oluştur butonuna basılarak ARF05 numarası alınır. Sistemde Her Konteyner Tip ve Boyutu için tarafından ayrı bir oluşturulduğundan ARF talebinde farklı tip ve boyutlu konteyner tipi varsa ARF no alındıktan sonra yeni tip ve boyuta ait bilgiler girilerek “Yeni oluştur” butonuna basılır.

| Lashing Detayı   |                       |          |
|------------------|-----------------------|----------|
| Elleçleme Sahası | Çelik Halatla Lashing | * Miktar |
|                  | Hayır                 | 1        |
| Tek Blok         | Hayır                 |          |
| Çift Blok        | Hayır                 |          |
| Moloz            | Hayır                 |          |
| Bandıl           | Hayır                 |          |

**Yeni Oluştur** **Finish and Generate PDF**

### 3.2 ARF05 Güncelleme İşlemleri

İşlem yapılmak istenen ARF için ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Görüntülenen ARF üzerinde aşağıdaki işlemler yapılabilir.

(PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >>İÇ DOLUM TALEBİ >>SORGU ve DEĞİŞİKLİK )

| Gemi İşlemleri | Kont İşlemleri | ARF Yönetimi                    | Dosya Aktarım | Plaka Atama | Tren İşlemleri | Raporlama | Yardım |
|----------------|----------------|---------------------------------|---------------|-------------|----------------|-----------|--------|
| [ANA SAYFA]    |                | Kapı Çıkış Talebi (ARF04)       |               |             |                |           |        |
|                |                | İç Dolum Talebi (ARF05)         |               |             |                |           |        |
|                |                | İç Boşaltım Talebi (ARF06)      |               |             |                |           |        |
|                |                | Diğer Aktiviteler Talep (ARF07) |               |             |                |           |        |

**Oluştur** **Sorgu ve Değişiklik**

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek ve gerektiğinde talebi yazdırmak için kullanılır. Oluşturulan ARF05 işlemlerinin talep formunun basılması için PDF oluştur butonunu kullanılabilir.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF’de kayıtlı konteyner Tipleri görüntülenir ve aşağıdaki butonlar ile gerekli güncellemeler yapılabilir.

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> İç Dolum Talebi Sorgu (ARF05)

**İç Dolum Talebi Sorgu**  
En az bir değer girin.

|                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| Gümrük Müşaviri   | <input type="text"/> |
| ARF No.           | 20191003/05-042      |
| Size              | <input type="text"/> |
| Tip               | <input type="text"/> |
| Referans Numarası | <input type="text"/> |

Araştırma

Görüntüle Güncelle

**İç Dolum Talep Listesi**

| Seç                              | S/N | ARF No.         | Gümrük Müşaviri | Tamalanın Kont. | ARF Durumu |
|----------------------------------|-----|-----------------|-----------------|-----------------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 1   | 20191003/05-042 | MIP.            | 0               | Bekle      |

Görüntüle Güncelle

ARF Dokümantasyon tarafından onay işlemi gördükten sonra (ARF05 statüsü “Bekle”) talepte herhangi bir güncelleme yapılamaz. Bu durumda [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

| İç Dolum Talep Listesi           |      |     |              |         |        |                 |
|----------------------------------|------|-----|--------------|---------|--------|-----------------|
| Seç                              | Size | Tip | Beyanname No | Rejim   | Miktar | Tamalanın Kont. |
| <input checked="" type="radio"/> | 20   | DC  |              | Foreign | 1      | 0               |

Görüntüle Ekle Güncelle ARF Bilgi Güncelleme Sil

ARF Pending Statüsündeyken;

**Ekle:** Yeni bir konteyner boyutu veya tipi ilave etmek için kullanılır. ARF oluşturma prosedürlerinin tamamı aynı şekilde uygulanır.

**ARF Bilgi Güncelle:** Firma Adı, Gümrük Müşaviri, Ödeyen bilgilerinin güncellenmesi için kullanılır.

**Güncelle :** ARFde halihazırda ekli konteyner tiplerinden herhangi birine ait detaylarının güncellenmesi için kullanılır.

**Sil :** ARFde halihazırda ekli konteyner boyut veya tiplerinden birinin ARFden silinmesi için kullanılır.

Güncelleme butonu ile açılan pencereden farklı bir konteyner tipi için ekleme yapılabilir.

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> İç Dolum Talebi Sorgu (ARF05) >> İç Dolum Talebi güncellendi (ARF05)

| Genel Bilgi            |                                                                                                              |            |        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|
| ARF No.                | 20191003/05-042                                                                                              | ARF Durumu | Bekle  |
| Gümrük Müşaviri        | MIP.                                                                                                         | Ödeyen     | MIP.   |
| Fatura kesilecek taraf | MIP.                                                                                                         | Özel kod   | Normal |
| Firma Adı              | MIP.                                                                                                         |            |        |
| Tamamlanan Kont.       | 0                                                                                                            |            |        |
| ARF Açıklaması         | *** TOPLAM 6 KONTR. 2X20 DC , 1X20 TEK BLOK LASHING , 1X20 ÇİFT BLOK ÇELİK HALAT, 2X40 HC OLARAK YÜKLENECEK. |            |        |

| İç Dolum Talep Detayı |                    |                      |            |
|-----------------------|--------------------|----------------------|------------|
| * Size                | 40                 | * Tip                | HC         |
| * Elleçleme Tipi      | İŞÇİ               | * Konteyner Acentesi | COSC       |
| * Paketleme Şekli     | KARTON KUTU        | * Rejim              | Foreign    |
| Yük Fasil             | S2                 | Geliş Yeri           | ADANA      |
| Beyanname No          |                    | Beyanname Tarihi     |            |
| Yükleme Gemisi/Sefer  | PAOLA(19213/19213) | Ağırlık              | 22000 KG   |
| Tahliye Limanı        | ILASH              | Kap Sayısı           | 1100 Paket |
| Reefer Set Derecesi   |                    | IMDG                 |            |
| * İç Dolum Sahası     | MIP                | * Referans Numarası  | COSCO-01   |
| * Yük Tanımı          | KUMAŞ              |                      |            |

| Lashing Detayı   |                       |          |  |
|------------------|-----------------------|----------|--|
| Elleçleme Sahası | Çelik Halatla Lashing | * Miktar |  |
|                  | Hayır                 | 2        |  |
| Tek Blok         | Hayır                 |          |  |
| Çift Blok        | Hayır                 |          |  |
| Moloz            | Hayır                 |          |  |
| Bandıl           | Hayır                 |          |  |

Güncelleme sonrası kayıt aşağıdaki gibi oluşur

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> İç Dolum Talebi oluştur (ARF05)

| Genel Bilgi            |                                                                                                              |            |        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|
| ARF No.                | 20191003/05-042                                                                                              | ARF Durumu | Bekle  |
| Gümrük Müşaviri        | MIP.                                                                                                         | Ödeyen     | MIP.   |
| Fatura kesilecek taraf | MIP.                                                                                                         | Özel kod   | Normal |
| Firma Adı              | MIP.                                                                                                         |            |        |
| ARF Açıklaması         | *** TOPLAM 6 KONTR. 2X20 DC , 1X20 TEK BLOK LASHING , 1X20 ÇİFT BLOK ÇELİK HALAT, 2X40 HC OLARAK YÜKLENECEK. |            |        |

| İç Dolum Talep Listesi |     |              |         |             |        |
|------------------------|-----|--------------|---------|-------------|--------|
| Size                   | Tip | Beyanname No | Rejim   | Ağırlık(KG) | Miktar |
| 20                     | DC  |              | Foreign | 12000       | 4      |
| 40                     | HC  |              | Foreign | 22000       | 2      |

## 4 KONTEYNER MUAYENE TALEPLERİ (ARF07)

Konteynerlerin Muayene, Tartı, Xray ve Mühür Değiştirme talepleri için Kullanılır.

### 4.1 ARF07 Oluşturma

Ekran üzerinde Gemi Adı, Konteyner Numarası, Konşimento numarası alanlarından en az biri seçilmelidir. Tek konteynerlik işlemler için Konteyner No, Çoklu konteynerler için Konşimento numarası seçilmesi doğru konteynerlerin seçilmesi için önemlidir. ARF07 numarası oluşturulduğunda ARF statüsü "pending" olur. ARF bu statüdeyken depozito onay işlemi yapılamaz. Öncelikle ilgili firma tarafından ARF07 ve yük teslim belgelerini [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresine mail yoluyla iletmesi gerekir.

*NOT: Devirli işlemler için devir taahhütnamesi ve dilekçeleri Dokümantasyon ARF Birimine ibraz edilmelidir.*

Gümrük veya diğer resmi kurumlardan gelen muayene talepleri için mail gönderimi esnasında bilgi verilmeli yada ARF Açıklama kısmına muayeneyi yapacak kurum ve varsa

beyanname numarası girilmelidir. Dokümantasyon departmanınca gerekli kontroller yapılarak ARFye onay verilir ve statü “Bekle” durumuna alınır. Bu aşamadan sonra [Online ödeme](#) imkanları ya da banka hesaplarımıza yapılacak para transferi sonrasında verilecek ücret onayının ardından statü Operasyon İçin Onaylandı durumuna gelir.

( PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> DİĞER AKTİVİTELER TALEP>> OLUŞTUR):

|                                        |                |                     |                     |             |                |
|----------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|-------------|----------------|
| Gemi İşlemleri                         | Kont İşlemleri | <b>ARF Yönetimi</b> | Dosya Aktarım       | Plaka Atama | Tren İşlemleri |
| [Main Page]                            |                |                     |                     |             |                |
| Kapı Çıkış Talebi (ARF04)              |                |                     | ▶                   |             |                |
| İç Dolun Talebi (ARF05)                |                |                     | ▶                   |             |                |
| İç Boşaltım Talebi (ARF06)             |                |                     | ▶                   |             |                |
| <b>Diğer Aktiviteler Talep (ARF07)</b> |                |                     | <b>Oluştur</b>      |             |                |
| Araçtan Araca Aktarma                  |                |                     | Sorgu ve Değişiklik |             |                |
| Kamyondan Sahaya Aktarma               |                |                     | ▶                   |             |                |

#### 4.1.1 Muayene İçin Talep Oluşturma (Gümrük Beyanname Numarası ile)

Gümrük sisteminden entegrasyon servisi aracılığı ile sistemimize aktarılan muayene taleplerine ARF07 oluşturabilmek için aşağıdaki adımların takip edilmesi gerekir.

- Konşimento no yazılır
- Gümrük Talepli EVET seçilir.
- Beyanme no: Gümrük beyanname numarası tam olarak girilir. (19330100IM00000)

| ARF07 için kont.listesini sorgula        |                           |
|------------------------------------------|---------------------------|
| Gemi / Sefer                             | <input type="text"/>      |
| Konşimento Numarası                      | <input type="text"/>      |
| Size                                     | <input type="text"/>      |
| Konteyner No                             | <input type="text"/>      |
| * Gümrük Müşaviri                        | MIP.                      |
| Gümrük Talepli                           | Evet <input type="text"/> |
| Beyanname No                             | <input type="text"/>      |
| <input type="button" value="Araştırma"/> |                           |

- Araştırma butonuna basılarak gümrük entegrasyon sistemi üzerinden muayene sorgu yapılır.

Sistem tarafından beyanname ve konteyner no eşleşmesi kontrol edilir. Aynı zamanda seçilen beyanname için gümrük müdürlüğü tarafından yapılmış bir muayene talebi olup olmadığına bakılır. Eğer şartları sağlayan konteynerler varsa sistem bir sonraki adımda muayene talebi yapılan konteynerler ile muayene tiplerini otomatik olarak seçili getirir.

| ARF07 kont.listesi |              |                          |                          |                                     |                          |                                     |                                     |                                |                      |
|--------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| S/N                | Konteyner No | Yerde Muayene            | İstifte Tespit           | Tam Tespit                          | X-Ray                    | Tartı (Tes.Önce)                    | Tartıdan Sonra Boşaltım             | Elleçleme Tipi                 | Açıklama             |
| 1                  | HLBU904065-2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | FORKLIFT* <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2                  | SEGU909406-2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | FORKLIFT* <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Fatura kesilecek Taraf ve Ödeyen bilgileri girilir ve konteyner ve muayene tipleri kontrol edildikten sonra oluştur butonuna basılarak ARF07 numarası alınır.

| Genel Bilgi              |                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------|
| Gümrük Müşaviri          | MIP.                                        |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. <input type="button" value="Kontrol"/> |
| * Ödeyen                 | MIP.                                        |
| Firma Adı                | ADANA MENSUCAT SANAYİ TİC.AŞ.               |
| ARF Açıklaması           | <input type="text"/>                        |

[Main Page] >> Home >> Inspection Create (ARF07) >> Create Inspection (ARF07)

| Create Inspection Successfully                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|
| Date: 23/10/2019 15:01                                                       |
| Operation: Create Inspection                                                 |
| Operation Result: Create Inspection {ARF No. [20191023/07-001]} Successfully |

ARF07 Formu ve Depozito Yazdır butonuna basılarak depozito detayı ve ARF formu yazdırılabilir.

| General Information |                 |                           |         |  |  |
|---------------------|-----------------|---------------------------|---------|--|--|
| ARF No.             | 20191023/07-001 | ARF Status                | Pending |  |  |
| Customer Broker     | MIP.            | Invoice Party             | MIP.    |  |  |
| Payer               | MIP.            | Consignee                 | MIP.    |  |  |
| Request by Customs  | No              | Custom Declaration Number |         |  |  |
| ARF Remark          |                 |                           |         |  |  |

| Container List of Inspection |               |           |                 |      |       |        |                            |               |        |
|------------------------------|---------------|-----------|-----------------|------|-------|--------|----------------------------|---------------|--------|
| S/N                          | Container No. | Open Door | Lift Off Ground | Full | X-Ray | Weight | Indicator After Unstuffing | Handling Type | Remark |
| 1                            | MEDU325393-6  | No        | Yes             | No   | No    | No     | No                         |               |        |

| Customer Information List        |               |               |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Select                           | Customer Code | Customer Name |
| <input checked="" type="radio"/> | MIP.          | MIP.          |

#### 4.1.2 Muayene İçin Talep Oluşturma (Gümrük Beyanname Numarası seçilmeden)

Gümrük beyannamesi olmadan veya entegrasyon servisinde sorun olduğu durumlarda muayene talepleri için ARF07 oluşturulması gerektiğinde aşağıdaki adımların takip edilmelidir.

- Konşimento no yazılır
- Gümrük Talepli HAYIR seçilir.

Araştırma butonuna basılarak bir sonraki sayfaya geçilir. Fatura kesilecek Taraf ve Ödeyen bilgileri girilir. Talep yapılacak konteyner numaraları seçildikten sonra muayene tip ve türleri aşağıda belirtildiği şekilde işaretlenir.

**NOT:** Aşağıda detayları verilen ve gümrük veya diğer resmi kurumlar tarafından yapılacak muayenelerde indirim hesaplanabilmesi için ARF oluşturulduktan sonra ARF07 numarası ve yük teslim belgelerinin [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresine mail yoluyla iletmesi gerekir. Dokümantasyon departmanınca gerekli kontroller yapıldıktan sonra sisteme gerekli indirim tanımlaması yapılabilir.

**Yerde Muayene;** Gümrük Müdürlüğü dışında kalan aşağıdaki resmi kurumlar tarafından yapılacak muayene işlemlerinde işçi veya forklift kullanılmayacak operasyonlar ile muayene sahasında serili olup sadece mühür değişikliği yapılması gereken durumlarda kullanılır. ARF açıklama kısmına muayeneyi yapacak kurum adı yazılmalıdır.

(Yerde Muayene terimi sistemsel bir terimdir. Konteynerin istif durumunu temsil etmez.)

Tarım İl Müdürlüğü,

Zirai Karantina,

TSE ( Türk Standartları Enstitüsü),

Veterinerlik,

DTS ( Dış Ticaret Standartları),

ITKIB ( İstanbul Konfeksiyon İhracatçıları Birliği ) vb.

ARF Açıklama kısmına hangi kurum tarafından muayene işlemi yapılacağı belirtilmelidir.

İşçi / Forklift Kullanılacak ise tam tespit talebi oluşturulmalıdır.

**Genel Bilgi**

|                 |       |                          |                               |
|-----------------|-------|--------------------------|-------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP.  | * Fatura kesilecek taraf | MIP.                          |
| * Ödeyen        | MTP.  | Firma Adı                | ADANA MENSUCAT SANAYİ TİC.AŞ. |
| ARF Açıklaması  | TARIM |                          |                               |

**ARF07 kont.listesi**

| <input checked="" type="checkbox"/> | Konteyner No | Yerde Muayene                       | İstifte Tespit           | Tam Tespit               | X-Ray                    | Tartı (Tes.Önce)         | Tartıdan Sonra Boşaltım  | Elleçleme Tipi | Açıklama |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | TRIU803397-3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |          |

**İstifte Tespit:** Elleçleme (işçi veya Forklift) hizmeti talep edilmeyen muayene işlemleri ile istifte bulunan konteynerin mühür değişikliği yapılması gerektiği durumlarda seçilmelidir. ARF açıklama kısmına muayeneyi yapacak kurum adı yazılmalıdır. Küşat, Gözetim Firması gibi firmanın kendi talebi ile yapılacak muayeneler için kullanılır.

(İstifte Tespit terimi sistemsel bir terimdir. Konteynerin istif durumunu temsil etmez.)

İşletim >> ARF07 Detay Oluştur

| Genel Bilgi     |                 |                          |                                 |
|-----------------|-----------------|--------------------------|---------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP.            | * Fatura kesilecek taraf | MIP.                            |
| * Ödeyen        | MIP.            | Kontrol                  |                                 |
| ARF Açıklaması  | ZİRAİ KARANTİNA |                          |                                 |
|                 |                 | Firma Adı                | ADANA MENSUCAT SANAYİ TİC. A.Ş. |

Olustur İptal

| ARF07 kont.listesi                  |              |                          |                                     |                          |                          |                          |                          |                |          |
|-------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Konteyner No | Yerde Muayene            | İstife Tespit                       | Tam Tespit               | X-Ray                    | Tartı (Tes.Önce)         | Tartıdan Sonra Boşaltım  | Elleçleme Tipi | Açıklama |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TRIU803387-3 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                |          |

**Tam Tespit:** Gümrük Müdürlüğü tarafından verilen tam tespit talepleri ile diğer kurum ve kuruluşların (Kuşat, Gözetim Firması gibi firmanın kendi talep ettiği durumlar dahil) Elleçleme hizmeti (işçi veya Forklift) alınarak yapılacak muayene işlemlerinde kullanılır. ARF oluşturulurken elleçleme tipi girilmesi zorunludur. ARF açıklama kısmına muayeneyi yapacak kurum adı yazılmalıdır.

| Genel Bilgi     |                                              |                          |                                 |
|-----------------|----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP.                                         | * Fatura kesilecek taraf | MIP.                            |
| * Ödeyen        | MIP.                                         | Kontrol                  |                                 |
| ARF Açıklaması  | KUSAD DİLEKÇE NO : 458621 TARİH : 30.09.2019 |                          |                                 |
|                 |                                              | Firma Adı                | ADANA MENSUCAT SANAYİ TİC. A.Ş. |

Olustur İptal

| ARF07 kont.listesi                  |              |                          |                          |                                     |                          |                          |                          |                |          |
|-------------------------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Konteyner No | Yerde Muayene            | İstife Tespit            | Tam Tespit                          | X-Ray                    | Tartı (Tes.Önce)         | Tartıdan Sonra Boşaltım  | Elleçleme Tipi | Açıklama |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TRIU803387-3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | İŞÇİ*          |          |

**Tartı:** Konteyner ile birlikte eşyanın MIP araçları ile tartılması gerektiği durumlarda kullanılır. Konteynerler tartıldıktan sonra istife alınacaksa sadece Tartı (teslimden Önce), Tartıldıktan sonra muayene veya iç boşaltım sahasına alınacaksa Tartı(tes.önce) + Tartıdan sonra boşaltım seçenekleri birlikte işaretlenir.

Tartı talebi tek başına bir talep olabileceği gibi entegrasyonda diğer muayenelerle birlikte de talep edilmiş olabilir.

| General Information |      |                           |      |        |  |
|---------------------|------|---------------------------|------|--------|--|
| Customer Broker     | MIP. | * Invoice Party           | MIP. | Verify |  |
| * Payer             | MIP. | Consignee                 | MIP. |        |  |
| Request by Customs  | No   | Custom Declaration Number |      |        |  |
| ARF Remark          |      |                           |      |        |  |

Create Cancel

| Container List of Inspection        |               |                          |                          |                          |                          |                                     |                            |               |        |
|-------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------|---------------|--------|
| <input type="checkbox"/>            | Container No. | Open Door                | Lift Off Ground          | Full                     | X-Ray                    | Weight                              | Indicator After Unstuffing | Handling Type | Remark |
| <input checked="" type="checkbox"/> | MEDU325393-6  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |               |        |

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> ARF07 Oluştur >> ARF07 Detay Oluşturuldu

| Genel Bilgi     |      |                          |                               |
|-----------------|------|--------------------------|-------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP. | * Fatura kesilecek taraf | MIP.                          |
| * Ödeyen        | MIP. | Firma Adı                | ADANA MENSUCAT SANAYİ TİC.AŞ. |
| ARF Açıklaması  |      |                          |                               |

Olustur İptal

| ARF07 kont.listesi                  |              |                          |                                     |                                     |                          |                                     |                                     |
|-------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Konteyner No | Yerde Muayene            | İstifte Tespit                      | Tam Tespit                          | X-Ray                    | Tartı (Tes.Önce)                    | Tartıdan Sonra Boşaltım             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TRU803387-3  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

**X-RAY:** Gümrük entegrasyon uygulamasından konteynerlere ait Xray talebi otomatik olarak alınır ve talep sistem tarafından açılır. Bu nedenle muayene talep ekranında Xray seçeneği pasif durumda gelir ve talep oluşturulmasına sistem izin vermez. Xray talebi olan konteynerleri için [risk@mersinport.com.tr](mailto:risk@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

| Container List of Inspection |                          |                          |                          |                          |                          |                            |                      |                      |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|
| Container No.                | Open Door                | Lift Off Ground          | Full                     | X-Ray                    | Weight                   | Indicator After Unstuffing | Handling Type        | Remark               |
| MEDU325393-6                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| MEDU325824-4                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

## 4.2 ARF07 Güncelleme İşlemleri

İşlem yapılmak istenen ARF için konteyner numarası veya ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Görüntülenen ARF üzerinde aşağıdaki işlemler yapılabilir.

(PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> DİĞER AKTİVİTELER TALEP>> SORGU ve DEĞİŞİKLİK ):

| ARF07 listesini sorgu                    |                      |
|------------------------------------------|----------------------|
| Gemi / Sefer                             | <input type="text"/> |
| Konşimento Numarası                      | <input type="text"/> |
| Konteyner No                             | <input type="text"/> |
| Size                                     | <input type="text"/> |
| ARF No.                                  | 20191022/07-414      |
| <input type="button" value="Araştırma"/> |                      |

| ARF07 listesi                    |                 |                    |                          |                      |                       |                   |              |                         |
|----------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|--------------|-------------------------|
| Seç                              | ARF No.         | Gümrük Müşaviri    | ARF Statüsü              | Yerde Muayene Sayısı | İstifte Tespit Sayısı | Tam Tespit Sayısı | X-Ray Sayısı | Tartı (Tes.Önce) Sayısı |
| <input checked="" type="radio"/> | 20191022/07-414 | GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ | Operasyon İçin Onaylandı |                      |                       | 2                 |              | 2                       |

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek ve gerektiğinde talebi yazdırmak için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF'de kayıtlı konteynerler görüntülenir değiştirilmek istenilen muayene tipi seçilerek işlem yapılır. Aşağıdaki butonlar ile diğer güncellemeler yapılabilir.

| ARF07 kont.listesi                  |              |               |                |            |       |                  |                         |                |          |
|-------------------------------------|--------------|---------------|----------------|------------|-------|------------------|-------------------------|----------------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Konteyner No | Yerde Muayene | İstifte Tespit | Tam Tespit | X-Ray | Tartı (Tes.Önce) | Tartıdan Sonra Boşaltım | Elleçleme Tipi | Açıklama |
| <input checked="" type="checkbox"/> | BEAU208302-2 | No            | No             | Yes        | No    | Yes              | Yes                     | FORKLIFT*      |          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CSLU184874-5 | No            | No             | Yes        | No    | Yes              | Yes                     | FORKLIFT*      |          |

**EKLE:** Yeni konteyner ilave etmek için kullanılır. ARF oluşturma prosedürlerinin tamamı aynı şekilde uygulanır. Ekle butonuna basılarak yeni konteyner Konteyner no bölümüne yazılarak onayla butonuna basılır.

**ARF Detay Güncelle:** Firma Adı, Gümrük Müşaviri, Nakliye firması, Ödeyen bilgilerinin güncellenmesi gümrük talepli seçeneğinin değiştirilmesi için kullanılır.

**Sil:** ARFde halihazırda ekli konteynerlerin ARFden silinmesi için kullanılır. Silinmek istenen konteyner seçilerek sil butonuna basılır.

### 4.3 ARF07 Uyarı Mesajları

#### 4.3.1 ARF07 Oluştururken karşılaşılabilecek hatalar;

- **Kayıt Yok Hatası;** Tahliye konteynerler için tahliye operasyonun tamamlanmış olması, Kapı giriş yapacak konteynerler için kapı giriş talebinin oluşturulmuş olması gerekir. Gümrük Talepli EVET seçilen konteynerler için bu hata alınırsa gümrük entegrasyon sisteminde seçilen konteyner ve yazılan beyanname no arasında ilişki olmayabilir veya beyanname için muayene talebi yapılmamış olabilir.
- **Terminal Bloke Hatası;** Konteyner herhangi bir sebepten sistemde terminal blokeli ise (Xray talebi, Acente Bildirimi, Tasfiyelik vb. ) sistem talep oluşturmaya izin vermez. Konteynerin Terminal Blokesi Var uyarısı verir. Bu durumda [risk@mersinport.com.tr](mailto:risk@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

#### 4.3.2 ARF07 Güncellenirken karşılaşılabilecek hatalar;

- ARF07den konteyner silinmek istendiğinde konteyner muayene sahasına serilmişse Konteyner Muayene sahasında serilidir. Muayene sahası ile irtibata geçin hatası verir. Bu durumda Dokümantasyon ile irtibata geçilebilir.
- ARF içerisindeki konteynerler için muayene randevu talebi alınmış ise sistem talebin güncellenmesine izin vermez. Bu durumda CFS randevu birimine başvurulmalıdır. Hata Kodu: **COMMONE0041: [Konteyner No:XXX] Bu ARF için Randevu alınmıştır. Randevunun iptali gerekir.**
- Gümrük talebi EVET seçilmiş olan ARF07 işlemlerinde ARF oluşturulduktan sonra yeni konteyner ilave ve silme işlemi yapılamaz. **Hata Kodu: INSPE1049: Gümrük talebi EVET seçilidir.** Bu durumda Dokümantasyon ile irtibata geçilebilir.
- Bir konteyner için aynı anda Yerde Muayene, İstifte Muayene ve Tam Tespit seçilemez. Bu muayene tiplerinde sadece biri seçilmelidir.

Yukarıdaki durumlarda [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresi ile irtibata geçilmelidir.

#### 4.4 VGM Kredisi Satın Alma Ve Kullanma İşlemleri (ARF07)

Gemiye yüklenecek ve kapı giriş sonrası tartım işlemi limanda yapılacak konteynerlerin ücretlerinin tahsil edilmesi için geliştirilmiş bir prosedürdür. Sistem üzerinden öncelikle ARF07 ile VGM kredisi alma işlemi yapılır. Hesaplama ve ücret ödemesi sonrasında alınan VGM kredileri tartım sonucu alınmak istenilen konteynerlerle eşleştirilir. VGM ödemesi yapılan konteynerlerin VGM değerleri web sayfamızdan ve PPS konteyner sorgu adımıyla paylaşımına açılır. Uygulama süreci aşağıya çıkartılmıştır.

#### 4.4.1 VGM Kredisi için ARF07 oluşturma:

Fatura kesilecek taraf ve ödeyen bilgisi sisteme girilir. VGM Kredi kısmına alınmak istenilen kredi adedi yazılır. Her bir konteyner için 15 kredi alınması gerektiğinden alınacak kredi tutarının 15 ve katları şeklinde girilmesi gerekir. Krediler istenildiği zaman kullanılabilir bu nedenle her işlem için ayrı bir ARF oluşturmak yerine toplu olarak kredi alımı yapıp farklı zamanlarda kullanım yapılabilir.

(PPS>> ARF YÖNETİMİ >> VGM TALEBİ>>OLUŞTUR )

| Genel Bilgi     |      |                             |                                             |
|-----------------|------|-----------------------------|---------------------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP. | null Fatura kesilecek taraf | MIP. <input type="button" value="Kontrol"/> |
| * Ödeyen        | MIP. | Firma Adı                   | MIP.                                        |
| Açıklama        |      |                             |                                             |

  

| Fiş Bilgileri |      |
|---------------|------|
| Fiş Tipi      | ADET |
| VGM Kredi     | 150  |

Oluştur butonuna basılarak ARF07 numarası alınır.

ARF hesaplaması yapılarak ücret ödemesi tamamlandıktan sonra VGM kredi kullanım işlemi yapılabilir. (ARF statü: Fatura Hazır veya Finansla Gönderilen olmalıdır)

#### 4.4.2 VGM Kredisi Kullanımı:

ARF numarası yazılarak Araştırma butonuna basılır. ARF no seçilerek güncelle butonu tıklanır. Açılan sayfa üzerinden Toplam VGM kredisi, Kullanılan ve kullanılabilir VGM kredi adetleri görüntülenir. Bilgiler kontrol edildikten sonra VGM Kredisi Kullan butonu ile bir sonraki aşamaya geçilir

(PPS>> KONTEYNER İŞLEMLERİ>> İHR. KONT BİLGİLERİ>>VGM KREDİ KULLANIMI):

Gemi İşlemleri

Kont İşlemleri

ARF Yönetimi

Dosya Aktarım

Plaka Atama

Tren İşlemleri

Raporlama

Yardım

[ANA SAYFA]

Tahliye / ROB Liste Görüntüleme

Yükleme Sorgu Liste Görüntüleme

Storage Kont. Sorgu / Liste Görüntüleme

Sorgulama

Interchange

İç Dolum Serme Talep / Görüntüleme

Nomination

Takipli Konteyner İşlemleri

Container Payload

İhracat Konteyner Gümrük Bilgileri/VGM

İhracat Konteyner Gümrük Bilgileri

VGM Kredisi Kullanımı

| Genel Bilgi                |                 |                        |              |
|----------------------------|-----------------|------------------------|--------------|
| ARF No.                    | 20191022/07-321 | ARF Durumu             | Fatura Hazır |
| Gümrük Müşaviri            |                 | Ödeyen                 |              |
| Fatura kesilecek taraf     |                 | Kullanılan VGM Kredisi | 15           |
| Toplam VGM kredisi         | 30              | Vessel Departure       | Hayır        |
| Kullanılabilir VGM Kredisi | 15              |                        |              |

İşlem yapılacak Konşimento veya Konteyner no sisteme yazılarak araştırma butonuna basılır. VGM kredisi kullanılacak konteynerin;

- VGM kredi eşleşmesinin yapılmamış olması
- Acentesi tarafından dışarı tartım olarak bildirilmemiş olması (Agent VGM)
- Liman durumunun Gelmedi veya limanda olması gerekmektedir.

Ekrana gelen liste üzerinden ilgili konşimento seçilerek onayla butonuna tıklanır.

| VGM Kredisi Kullanımı Sorgu                                                   |                |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|--|
| en az bir gemi seferi,kont no veya konşimento no girin                        |                |  |  |
| Yükleme Gemi/Sefer                                                            |                |  |  |
| Konşimento Numarası                                                           | 082MERL1515362 |  |  |
| Konteyner No                                                                  |                |  |  |
| Gümrük Müşaviri                                                               |                |  |  |
| <input type="button" value="Araştırma"/> <input type="button" value="İptal"/> |                |  |  |
| <input type="button" value="Onayla"/>                                         |                |  |  |

| Konşimento Detayı                   |     |                     |         |
|-------------------------------------|-----|---------------------|---------|
|                                     | S/N | Konşimento Numarası | Kont.no |
| <input type="checkbox"/>            | 1   | 082MERL1515362      | 1       |
| <input type="checkbox"/>            | 2   | 082MERL1515362-12   | 1       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3   | 082MERL1515362-17   | 4       |

Açılan ekran üzerinden VGM kredisi kullanılacak konteynerler seçilerek ekle butonu ile işlem tamamlanır.

| Konteyner Bilgileri                 |     |                     |              |                |              |              |              |                |           |              |             |
|-------------------------------------|-----|---------------------|--------------|----------------|--------------|--------------|--------------|----------------|-----------|--------------|-------------|
|                                     | S/N | Konşimento Numarası | Konteyner No | Kont. Acentesi | Liman Durumu | Gemi Statüsü | Yükleme Gemi | Yükleme Seferi | VGM Kredi | Ödeme Durumu | VGM kaynagi |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | 082MERI1932333-1    | MSCU510087-9 | MSC            | Gelmedi      | İhracat      | MSC ANTONIA  | NL942R         | 15        | Ödenmedi     | Terminal    |

## 4.5 Tartı Ve Mühür Fişi Alma İşlemleri (ARF07):

### 4.5.1 Tartı ve Mühür Fiş Talebi Oluşturma

Fatura kesilecek firma ve ödeyen bilgileri girilir ve talep yapılacak fiş adedi sisteme girilerek ARF 07 numarası oluşturulur.

**Tartı Fişi:** Firma araçları ile yapılacak tartı işlemlerinde kantar ücretinin alınması için kullanılır. Alınacak Fiş adedinin sisteme girilerek “oluştur” butonuna basılması yeterlidir.

**Mühür Fişi:** İhracat konteynerlerinin araç üzerinde yapılacak muayene işlemlerinde eski mührün kırılıp yeni mührün tatbik edileceği durumlarda kullanılır. Fiş adedinin girilerek “oluştur” butonuna basılması yeterlidir.

(PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> TARTI VE MÜHÜR FİŞİ TALEBİ >> OLUŞTUR):

| Genel Bilgi     |                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| Gümrük Müşaviri | MIP. <span style="float: right;">* Fatura kesilecek taraf</span> |
| * Ödeyen        | MIP. <span style="float: right;">Firma Adı</span>                |
| Açıklama        |                                                                  |

| Fiş Bilgileri       |      |
|---------------------|------|
| Fiş Tipi            | Adet |
| Gümrük Muayene Fişi | 50   |
| Tartı Fişi          | 50   |

Oluştur İptal

#### 4.5.2 Tartı ve Mühür Fişi Sorgu Ve Değişiklik

( PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> TARTI VE MÜHÜR FİŞİ TALEBİ >> SORGU );

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek ve gerektiğinde talebi yazdırmak için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF’de kayıtlı fiş adetleri görüntülenir. Gerekli değişiklik yapılarak onayla butonuna basılır.

Bu ARF07 türünde ARFnin ücret onayı verildiği anda ARF otomatik olarak Fatura hazır duruma gelir.

## 5 AMBAR ÇIKIŞ İŞLEMLERİ (ARF08)

Açık yük statüsünde bulunan ambarlarda veya açık sahada yer alan eşyaların Ambar çıkış ve diğer aktivite talepleri için kullanılır. ARF08 numarası oluşturulduğunda ARF statüsü “pending” olur. ARF bu statüdeyken depozito onay işlemi yapılamaz. Öncelikle ilgili firma tarafından ARF07 ve yük teslim belgelerini [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresine mail yoluyla iletmesi gerekir. Mail ekinde;

- ARF08 Talep Formu
- Konşimento veya Tır Karnesi
- Boşaltma Tutanağı vs.

Gönderilir.

### 5.1 ARF08 Oluşturma İşlemleri

Görüntülenen sayfanın 1. bölümünde yer alan Fatura kesilecek Firma, Ödeyen bilgileri girilir. Ekranın 2. kısmında yer alan Ambar Çıkış Talep Detayı bölümünde yer alan alanlara Taşıma senedinde yer alan bilgiler dikkate alınarak veri girişi yapılır. Ambar No, Konşimento No, Elleçleme tipi, Paketleme Tipi, Ambar Giriş statüsü, Ambar Giriş Tarihi ve Talep edilen Ambar çıkış tarihi, Yük Fasıl No, Rejim, Geliş Yeri, Gemi adı / Sefer, Ağırlık , Kap Sayısı / Şekli, Yük tanımı, alanları zorunlu alanlardır. Tüm bilgiler girildikten sonra “Oluştur” butonuna basılarak ARF08 numarası alınır.

(PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> AMBAR ÇIKIŞ >> OLUŞTUR )

| Genel Bilgi              |      |         |               |
|--------------------------|------|---------|---------------|
| Gümrük Müşaviri          | MIP. | 1       |               |
| * Fatura kesilecek taraf | MIP. | Kontrol | * Ödeyen MIP. |
| Firma Adı                | MIP. | 2       | Nakliyecisi   |
| Açıklama                 |      |         |               |

  

| Ambar Çıkış Talep Detayı |               |                       |             |
|--------------------------|---------------|-----------------------|-------------|
| * Ambar No               | Ambar-6       | * Konşimento numarası | CFA0296047A |
| * Elleçleme Tipi         | FORKLIFT*     | * Ambar Giriş Statüsü | Konteyner   |
| * Paketleme Şekli        | SANDIK        | * Rejim               | Foreign     |
| Yük Fasil No             | 84            | Geliş Yeri            | ALGERIA     |
| * Ambar Giriş Tarihi     | 21/10/2019    | * Ambar Çıkış Tarihi  | 23/10/2019  |
| Gemi Adı                 |               | * Ağırlık(KG)         | 22000 KG    |
| Mal Tanımı               | Genel Kargo   | * Kapı Sayısı         | 10 Paket    |
| Reefer Set Derecesi      |               | IMDG                  |             |
| * Yük Tanımı             | FOTOKOPİ MAK. |                       |             |
| Oluştur 4                |               |                       |             |

ARF08 işlemlerinde Konşimento ya da Taşıma senedi numarası esas alınır. Eğer bir ARF08de birden fazla Taşıma sendi yer alıyorsa ARF no alındıktan sonra Yeni oluştur butonuna tıklanarak yeni konşimento eklemek mümkündür. Tüm Taşıma senetleri sisteme girildikten sonra “Bitir” butonu ile işlem tamamlanır.

## 5.2 ARF08 Güncelleme İşlemleri

İşlem yapılmak istenen ARF için ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Görüntülenen ARF üzerinde aşağıdaki işlemler yapılabilir. ARF08 içerisinde herhangi bir değişiklik yapıldığında ARF statüsü tekrar “pending” durumuna döner. Yeniden [arftalep@mersinport.com.tr](mailto:arftalep@mersinport.com.tr) adresinden onay yaptırılması gerekir.

(PORT PORTAL>> ARF YÖNETİMİ >> AMBAR ÇIKIŞ >> >>SORGU)

| Gemi İşlemleri | Kont İşlemleri | ARF Yonetimi                    | Dosya Aktarım       | Plaka Atama | Tren İşlemleri | Raporlama | Yardım |
|----------------|----------------|---------------------------------|---------------------|-------------|----------------|-----------|--------|
| [ANA SAYFA]    |                | Kapı Çıkış Talebi (ARF04)       |                     |             |                |           |        |
|                |                | İç Dolum Talebi (ARF05)         |                     |             |                |           |        |
|                |                | İç Boşaltım Talebi (ARF06)      |                     |             |                |           |        |
|                |                | Diğer Aktiviteler Talep (ARF07) |                     |             |                |           |        |
|                |                | Araçtan Araca Aktarma           |                     |             |                |           |        |
|                |                | Kamyondan Sahaya Aktarma        |                     |             |                |           |        |
|                |                | Tartı ve Gümrük Muayene Talebi  |                     |             |                |           |        |
|                |                | VGM Talebi                      |                     |             |                |           |        |
|                |                | Ambar Çıkış (ARF08)             |                     |             |                |           |        |
|                |                | ARF Hesaplama                   |                     |             |                |           |        |
|                |                |                                 | Oluştur             |             |                |           |        |
|                |                |                                 | Sorgu ve Değişiklik |             |                |           |        |

**Görüntüle:** Oluşturulan ARFye herhangi bir müdahalede bulunmadan sadece oluşturulan bilgileri kontrol etmek ve gerektiğinde talebi yazdırmak için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde herhangi bir değişiklik yapılması gerektiği durumlarda kullanılır. Güncelle butonuna basıldıktan sonra ARF’de kayıtlı konşimentolar görüntülenir. İşlem yapılacak konşimento seçilerek aşağıdaki butonlar ile gerekli güncellemeler yapılabilir.

| Ambar Çıkış Talebi Sorgu                                                         |                      |                 |                 |             |             |                |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|-----------------|-------------|-------------|----------------|
| En az bir değer girin                                                            |                      |                 |                 |             |             |                |
| Gümrük Müşaviri                                                                  | <input type="text"/> |                 |                 |             |             |                |
| Nakliyecisi                                                                      | <input type="text"/> |                 |                 |             |             |                |
| ARF No.                                                                          | <input type="text"/> |                 |                 |             |             |                |
| <input type="button" value="Araştırma"/>                                         |                      |                 |                 |             |             |                |
| <input type="button" value="Görüntüle"/> <input type="button" value="Güncelle"/> |                      |                 |                 |             |             |                |
| Ambar Çıkış Talep Listesi                                                        |                      |                 |                 |             |             |                |
| Seç                                                                              | S/N                  | ARF No.         | Gümrük Müşaviri | Nakliyecisi | ARF Statüsü | Kapanma Durumu |
| <input checked="" type="radio"/>                                                 | 1                    | 20191021/08-008 | MIP.            |             | Bekle       | Hayır          |

**Ekle:** Yeni bir konşimento eklenmesi gerektiği durumlarda kullanılır. ARF oluşturma prosedürlerinin tamamı aynı şekilde uygulanır.

**ARF Detay Güncelle:** Firma Adı, Gümrük Müşaviri, Nakliye firması, Ödeyen bilgilerinin güncellenmesi için kullanılır.

**Güncelle:** ARFde hâlihazırda ekli konşimentolardan herhangi birine ait detaylarının güncellenmesi için kullanılır.

**Sil:** ARFde hâlihazırda ekli konşimentolardan birinin ARFden silinmesi için kullanılır. Gümrük Blokesi kaldırılmış olan taşıma senedi ARFden silinemez.

*NOT: ARF08 talepleri Ambar çıkış işlemleri dışında Genel kargo eşyalarının Muayenesi, elleçlenmesi, Tartılması, araçtan araca aktarma işlemleri gibi durumlarda da kullanılır. Bu tür durumlarda işlemin türü ile ilgili olarak ARF açıklama kısmına not yazılmalıdır.*

## 6 PLAKA ATAMA İŞLEMLERİ

(PPS>> PLAKA ATAMA>> ) :

Limana giriş yapacak araçların ( Gemiye kargo yük getiren araçlar, Konteyner getiren ve Konteyner iç dolumu için yük getiren dolu araçlar hariç) Sistem üzerinden yapılacak işlem türüne göre plaka atamasının yapılmış olması gerekir. Aksi takdirde Kapı modülünde araç plakasının giriş talebi olmayacağından aracın liman girişine izin verilmez. Sistem üzerinde plaka ataması yapılabilmesi için Plaka atamasını yapacak Gümrük müşaviri, Nakliyecisi veya Acentenin ilgili ARF’de tanıtılmış olması gerekir. Aksi takdirde plaka ataması yapacak firma ekranında ilgili ARF görüntülenemez. Bunun dışında ARF tipine göre plaka atama işlemlerinde uygulanan sistemsel kurallar aşağıda açıklanmıştır.

### 6.1 ARF02 (Supalan Kont) Plaka Atama:

Gemiden Supalan olarak tahliye edilecek konteynerleri alacak araçların plaka ataması için kullanılır. Plaka ataması yapacak ilgili Nakliyecisi ve Gümrük Müşavirinin konteynerlere eşleştirilmesi yapılmış olmalıdır. Bunun için Supalan taahhütnamesi yük teslim belgesinin Dokümantasyon Departmanına teslim edilmesi gerekir. Ayrıca Gümrük Blokesi kaldırılmış ve ARF02 ücreti tahsil edilmiş olması gerekir.

## **6.2 ARF02 (Kargo) Plaka Atama:**

Kargo Gemilerinden Supalan olarak tahliye edilecek yükleri alacak araçların plaka ataması için kullanılır. Plaka ataması yapacak ilgili Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARF02de tanıtılmış olması gerekir. Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri tanımlaması için Gemi Acentesinin Dokümantasyon Departmanına mail yoluyla bildirim yapması gerekir.

## **6.3 ARF02 (RORO) Kapı Çıkışı Plaka Atama:**

RORO gemilerinden tahliye edilecek araç ve ekipmanların limandan çıkışını yapacak çekicilerin plaka ataması için kullanılır. Plaka ataması yapacak ilgili Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARF02de tanıtılmış olması gerekir. Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri tanımlaması için Gemi Acentesinin Dokümantasyon Departmanına mail yoluyla bildirim yapması gerekir. Tahliye listesinin sisteme aktarılmış olması gerekir.

## **6.4 ARF02 (RORO) Yükleme Plaka Atama:**

RORO gemilerine yüklenecek çekici ve dorselerin sisteme aktarılması için kullanılır. Plaka ataması yapacak Plaka ataması yapacak ilgili Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARF02de tanıtılmış olması gerekir. Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri tanımlaması için Gemi Acentesinin Dokümantasyon Departmanına mail yoluyla bildirim yapması gerekir.

## **6.5 ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama:**

Konteyner çıkışı yapacak araçların plaka atamasında kullanılır. Plaka ataması yapacak Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARFde tanıtılmış, ARF ücretleri yatırılmış, Konteynerler üzerinde Terminal ve gümrük blokesi olmaması gerekir. Ayrıca Ardiye bitiş tarihi aşılmış konteynerler için Plaka ataması yapılamaz. Ardiye bitiş tarihi ilgili ARFden uzatılarak fark ücretin tahsil edilmesinden sonra plaka ataması yapılabilir.

## **6.6 ARF06 (İç Boşaltım) Plaka Atama:**

Konteynerden iç boşaltım yükü alacak yapacak araçların plaka atamasında kullanılır. Plaka ataması yapacak Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARFde tanıtılmış, ARF ücretleri yatırılmış, Konteynerler üzerinde Terminal ve gümrük blokesi olmaması gerekir. Ayrıca Ardiye bitiş tarihi aşılmış konteynerler için Plaka ataması yapılamaz. Ardiye bitiş tarihi ilgili ARFden uzatılarak fark ücretin tahsil edilmesinden sonra plaka ataması yapılabilir.

## **6.7 ARF08 (Ambar Çıkış) Plaka Atama:**

Genel Kargo ambar çıkış işlemlerinde ambarlardan veya açık sahalardan yük alacak araçların plaka ataması için kullanılır. Plaka ataması yapacak Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri firma ARFde tanıtılmış, ARF ücretleri yatırılmış, Konşimento üzerinde gümrük blokesi olmaması gerekir.

Yapılacak operasyon tipine göre yukarıda belirtilen Plaka atama sekmesi seçilir, ARF no yazılarak araştırma butonuna basılır ve işlem yapılacak ARFnin görüntülenmesi sağlanır. Ayrıca ARF tipine göre Konteyner numarasından veya daha önce plaka ataması yapılmışsa plakadan da işlem yapılacak ARFnin sorgulanması sağlanabilir.

Boş Konteyner çıkışlarında Acente tarafından ilgili nakliyeciyeye Booking no tanımlaması yapılmış ise booking no üzerinden de sorgulama yapılabilir.

**ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama Sorgu**

Gümrük Müşaviri: MIP.

Nakliyecisi:

Konteyner Acentesi:

Plaka No:

Konteyner No:

ARF No.: 20130418/04-060

Araştırma

Güncelle Sil

**ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama Listesi**

| Seç                                 | S/N | Gümrük Müşaviri | Konteyner Acentesi | Nakliyecisi | Consignee | ARF No.         | Oluşturulma zamanı | Araç Sayısı | Konteyner Sayısı | Durum |
|-------------------------------------|-----|-----------------|--------------------|-------------|-----------|-----------------|--------------------|-------------|------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | MIP.            |                    |             | MIP.      | 20130418/04-060 | 19/04/2013 08:50   | 7           | 10               | Bağlı |

Güncelle Sil

Görüntülenen ARF seçilir ve güncelle butonu ile plaka ataması yapılacak sayfa açılır. İşlem Görecek Plakalar dorse ve çekici aynı satırda kendi kutucuklarına yazılır. Plaka eklemek için **Satır aç**, iptal plakalar için **Satır sil** butonu kullanılır. Konteyner çıkışı yapacak araçlar da aynı ARF04den birden fazla kez konteyner alacak plakalar için Ring kutucuğu işaretlenmesi gerekir. Plaka atama işlemi bittikten sonra “Kaydet” butonu ile sisteme aktarılır.

**Güncelle** butonu yeni plaka ilave etmek, bağlı olan plakayı silmek veya henüz limana girmemiş olan plakayı düzeltmek için kullanılır. Ayrıca plaka atama sayfası aynı zamanda ilgili ARFnin operasyonlarının takibi için de kullanılabilir. Araçların Liman giriş durumları, konteynerlerin lokasyonları, iç boşaltım durumları, konteynerlerin eşleştiği araçlar sistemden takip edilebilir.

**Sil** butonu ARFde yer alan tüm araç plakalarının toplu halde silinmesi gerektiğinde kullanılır.

[ANA SAYFA]>>> Ana sayfa >> ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama >> ARF04 (Kont. Çıkış) Plaka Atama Güncelleme

**Konteyner Bilgileri**

| Seç                                 | S/N | Konteyner No | Size | ARF No.         | Durum | Kapı Giriş Talebi | Kapı Çıkış Tarihi | Eşleşen Araç | Gemi Statüsü | Rejim   | Tahliye Gemisi | Tahliye Seferi | Konşimento Numarası | Lokasyon      | Tip |
|-------------------------------------|-----|--------------|------|-----------------|-------|-------------------|-------------------|--------------|--------------|---------|----------------|----------------|---------------------|---------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | TRLU652408-6 | 40   | 20130416/04-017 | FCL   | Bağlı             | 18/04/2013 23:59  | 33ER413      | İthalat      | Foreign | IREM KALKAVAN  | 53             | HLCULGB130205157    | K01-13-14-4-1 | DC  |

**Kamyon Detayı**

| Seç                                 | S/N | * Plaka No. | Dorse   | Ring                                | Kamyon durumu |
|-------------------------------------|-----|-------------|---------|-------------------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1   | 33ER413     | 33F7494 | <input checked="" type="checkbox"/> | Limanda       |
| <input type="checkbox"/>            | 2   |             |         | <input type="checkbox"/>            |               |
| <input type="checkbox"/>            | 3   |             |         | <input type="checkbox"/>            |               |

Satır Aç Satır Sil

Kaydet İptal

## 7 SORGU VE RAPORLAMA

### 7.1 Konteyner Sorgu İşlemleri;

Nakliyecisi ve Gümrük Müşaviri yetkisi olan kullanıcılar konteyner numarasının tamamını yazarak veya Gemi bilgileri ile birlikte Konşimento numarasını yazarak aşağıdaki bilgileri görüntüleme işlemini yapabilirler. Sayfa sadece bilgilendirme amaçlıdır. Görüntüleme işlemi dışında bir işlem yapılamaz.



## KONT İŞLEMLERİ > SORGULAMA > KONTEYNER SORGU

**Konteyner Sorgu**

Tahliye Gemisi / Sefer:

Yükleme Gemisi / Sefer:

Konteyner No:

Konşimento Numarası:

| Konteyner listesi |              |            |             |                |                |                      |                |                     |             |                |       |                |
|-------------------|--------------|------------|-------------|----------------|----------------|----------------------|----------------|---------------------|-------------|----------------|-------|----------------|
| S/N               | Konteyner No | VGM Weight | VGM kaynagi | Tahliye Gemisi | Tahliye Seferi | Yükleme Gemisi       | Yükleme Seferi | Konşimento Numarası | Doc. Durumu | Kont. Opreatör | Durum | Liman Durumu   |
| 1                 | UASU106201-1 | 19860      | Acente      |                |                | LUDWIGSHAFEN EXPRESS | 019E           | 81300824            | Geçici      | HL             | FCL   | İstifte        |
| 2                 | UASU106201-1 | 22226      | Acente      | ZIM CONSTANZA  | 56W            |                      |                | HLCUBSC1803AYOA7    | Onaylandı   | HL             | FCL   | Limandan Çıktı |

| Konteyner listesi |                |       |                |              |         |         |      |     |                |           |          |                |               |                   |            |            |
|-------------------|----------------|-------|----------------|--------------|---------|---------|------|-----|----------------|-----------|----------|----------------|---------------|-------------------|------------|------------|
| Doc. rumu         | Kont. Opreatör | Durum | Liman Durumu   | Gemi Statüsü | Supalan | Rejim   | Size | Tip | Kont. Acentesi | Demiryolu | Kategori | Gümrük Blokesi | Terminal Stop | Konteyner Blokesi | Hasar Kodu | Mühür No   |
| ici               | HL             | FCL   | İstifte        | İhracat      | Hayır   | Foreign | 40   | HC  | HAPAG          | Evet      | HC       | Blokeli        | Blokeli       |                   |            | 7795241    |
| aylandı           | HL             | FCL   | Limandan Çıktı | İthalat      | Hayır   | Transit | 40   | HC  | HAPAG          | Hayır     | HC       | Blokesiz       |               |                   |            | UL-4952404 |

## 7.2 ARF Depozito Hesaplama İşlemleri

Sistem tarafından Dış kullanıcıların hesaplama yapmasına imkân tanınan ARF taleplerinin depozito hesaplama işlemi için kullanılır. Hesaplama yapılacak ARF numarası yazılarak araştırma butonuna basılır. Hesaplama ekranında ARFnin görüntülenebilmesi için statüsünün Pending, Bekle veya Opr. için onaylandı olması gerekir.

(PPS>> ARF YÖNETİMİ >> ARF HESAPLAMA):



İlgili ARF seçilerek "Görüntüle" butonuna basılır. Açılan sayfada Rapor butonuna basılarak PDF ya da excel formatında hesaplama detayı alınır.

| ARF Bilgileri                            |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| ARF No.                                  |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| İlk Tarih                                | 12/05/2018                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
| Son Tarih                                | 12/05/2018                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
| Tipi                                     | <input checked="" type="radio"/> Deposit                                                                                                                                                                                                           |  |  |
| ARF Tipi                                 | <input type="checkbox"/> Yanaşma-Ayrılma (ARF02) <input checked="" type="checkbox"/> Kapı Çıkış (ARF04) <input type="checkbox"/> İç Dolum (ARF05)<br><input type="checkbox"/> İç Boşaltım (ARF06) <input type="checkbox"/> Ekstra Aktivite (ARF07) |  |  |
| ARF Durumu                               | <input type="checkbox"/> Pending <input checked="" type="checkbox"/> Bekle <input type="checkbox"/> Operasyon İçin Onaylandı                                                                                                                       |  |  |
| Gümrük Müşaviri                          |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| <input type="button" value="Araştırma"/> |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| <input type="button" value="Görüntüle"/> |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |

| ARF Listesi                      |     |                 |                    |            |                  |                    |          |                 |                        |            |             |             |
|----------------------------------|-----|-----------------|--------------------|------------|------------------|--------------------|----------|-----------------|------------------------|------------|-------------|-------------|
| Seç                              | S/N | ARF No.         | ARF Tipi           | ARF Durumu | Talep Tarihi     | Gemi/Sefer         | Nakdiyec | Gümrük Müşaviri | Fatura kesilecek taraf | Müşteri ID | 20' kont.no | 40' kont.no |
| <input checked="" type="radio"/> | 1   | 20180512/04-006 | Kapı Çıkış (ARF04) | Bekle      | 12/05/2018 11:08 | GISELE A/SEM15W18/ |          |                 |                        | 84787      | 0           | 1           |

### 7.3 Konteyner Günlük Hareket Raporlama

Verilecek tarih aralığı ve ekranda yer alan filtreleme kriterlerine göre sadece ARF talepleri sistem giriş yapan firma tarafından oluşturulmuş olan konteyner operasyonlarının raporlanması için kullanılır. Herhangi bir filtreleme kriteri verilmeden 1 gün için tüm operasyonlar için rapor alınabilir. En fazla 15 gün aralığı seçilerek 5 farklı operasyon tipi için bir defada raporlama yapılabilir.

(PPS>> RAPORLAMA>> KONT. GÜNLÜK HAREKET RAPORU)

| Gemi İşlemleri | Kont İşlemleri | ARF Yönetimi | Dosya Aktarım | Plaka Atama | Tren İşlemleri | Raporlama                                                                                                                                                                 | Yardım |
|----------------|----------------|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| [ANA SAYFA]    |                |              |               |             |                | <input type="button" value="RORO İşlemleri"/><br><input type="button" value="Gümrük Raporu"/><br><input checked="" type="button" value="Kont. Günlük Hareket Raporlama"/> |        |

Tarih aralığı ve rapor kriterleri sisteme girilerek araştırma butonuna basılır. Sistem tarafından sadece konteyner adetleri bazında ekranda raporlama yapılır. Detaylı Liste için Detay görüntüle butonu ile liste excel'e aktarılabilir.

| Enquire Container Movement             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| * From Date                            | 23/10/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | * To Date       | 23/10/2019               |
| Vessel/Voyage                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |
| B/L No.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |
| Trade                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DG              | <input type="checkbox"/> |
| Origin City/Destination City           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |
| Operator                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Customer Broker | ÖNDER GÜMRÜKLEME         |
| Operation Type                         | <input type="checkbox"/> Custom Inspection (Full) <input type="checkbox"/> Custom Inspection (Inspect at Stack) <input type="checkbox"/> Custom Inspection (Open Door)<br><input type="checkbox"/> Custom Inspection (Weighbridge) <input type="checkbox"/> Custom Inspection (X-Ray) <input type="checkbox"/> Gate Out<br><input type="checkbox"/> Loaded to Wagon <input type="checkbox"/> Mounting (Gate Out) <input type="checkbox"/> Stuffing<br><input type="checkbox"/> Truck to Truck <input type="checkbox"/> Truck to Yard <input type="checkbox"/> Unstuffing |                 |                          |
| Gate Number                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |
| <input type="button" value="Enquire"/> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                          |

### 7.4 Rıhtım Durumu Raporlama

Gemilerin Rıhtım durumları ve Tarih aralığına göre listelendiği rapordur. Raporda Gemilerin Yanaşma ve demirleme tarihleri ile rıhtım numaraları görüntülenebilir. Rapor Excel'e aktarılabilir.

## (PPS>> RAPORLAMA>> RIHTIM RAPORU )

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> Rihtim Durumu Raporu

| Arama Koşulu                 |                                            |                                                               |                                           |
|------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| İlk Tarih                    | <input type="text" value="23/10/2019"/>    | Son Tarih                                                     | <input type="text" value="23/10/2019"/>   |
| Gemi Tipi                    | <input type="checkbox"/> CONTAINER & CARGO | <input type="checkbox"/> CONTAINER & CARGO & PASSENGER & RORO | <input type="checkbox"/> CONTAINER & RORO |
|                              | <input type="checkbox"/> DRY BULK          | <input type="checkbox"/> DANGEROUS LIQUID BULK                | <input type="checkbox"/> EDUCATION VESSEL |
|                              | <input type="checkbox"/> GENERAL CARGO     | <input type="checkbox"/> CARGO & RORO                         | <input type="checkbox"/> LIQUID BULK      |
|                              | <input type="checkbox"/> NAVY VESSEL       | <input type="checkbox"/> OTHER VESSEL                         | <input type="checkbox"/> PASSENGER FERRY  |
| Rihtimden Ayrılanlar         | <input type="checkbox"/>                   |                                                               |                                           |
| Yükleme Listesi Aktarılanlar | <input type="checkbox"/>                   |                                                               |                                           |

Araştırma

Excel

| S/N | Rihtimdeki Gemiler | IMO No  | Giriş Sefer No | Çıkış Sefer No | Demirleme Tarihi | Yanışma Tarihi   | Tahmini Vanş Zamanı | Gemi Tipi       | Rihtim No |
|-----|--------------------|---------|----------------|----------------|------------------|------------------|---------------------|-----------------|-----------|
| 1   | RORO               | 2468    | NOMINASYON15   | NOMINASYON15   |                  | 21/10/2019 00:01 | 18/08/2017 19:34    | RO-RO           | 7         |
| 2   | NEW ISLAND         | 9258349 | 0119           | 0119           |                  | 17/10/2019 04:28 | 16/10/2019 07:55    | GENERAL CARGO   | 12        |
| 3   | TCG İSKENDERUN     | 11111   | 2019           | 2019           |                  | 17/10/2019 11:08 | 17/10/2019 10:34    | MILITARY VESSEL | 1         |
| 4   | TCSG YAŞAM         | 1111111 | 1319           | 1319           |                  | 17/10/2019 15:00 | 17/10/2019 11:20    | MILITARY VESSEL | 14        |
| 5   | SAFIA              | 8404460 | 1319           | 1319           | 18/10/2019 06:40 | 21/10/2019 10:16 | 18/10/2019 09:11    | GENERAL CARGO   | 2         |
| 6   | NAVIN VULTURE      | 9543328 | 0119           | 0119           | 18/10/2019 11:45 | 21/10/2019 20:56 | 18/10/2019 09:49    | GENERAL CARGO   | 19        |

## 7.5 Talep Raporlama (ARF04-ARF06-ARF07)

ARF04-ARF06-ARF07 taleplerinin tarih aralığı ve ARF tipi bazında raporlanması için kullanılır. Kullanılan tarih aralığı ARFde yer alan ardiye bitiş tarihini baz alarak çalıştığından ileri tarihli taleplerin raporlanması için son tarih aralığının birkaç gün sonrasına göre ayarlanması gerekir. İstenirse ARF tipi ve Konteyner acentesi ve Gümrük Müşaviri bazında filtreleme yapılabilir. Rapor Excel'e aktarılabilir.

(PPS>> RAPORLAMA>> TALEP RAPORU)

| Talep Sorgulama |                                                                                                                                                      |           |                                         |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| İlk Tarih       | <input type="text" value="23/09/2019"/>                                                                                                              | Son Tarih | <input type="text" value="23/10/2019"/> |
| Gümrük Müşaviri | MIP.                                                                                                                                                 |           |                                         |
| ARF Tipi        | <input checked="" type="checkbox"/> Kapı Çıkış (ARF04) <input type="checkbox"/> İç Boşaltım (ARF06) <input type="checkbox"/> Ekstra Aktivite (ARF07) |           |                                         |
| Araştırma       |                                                                                                                                                      |           |                                         |
| Excel Oluştur   |                                                                                                                                                      |           |                                         |

| Talep Listesi |              |      |     |                 |                          |                 |                     |         |                  |           |      |                |                |           |
|---------------|--------------|------|-----|-----------------|--------------------------|-----------------|---------------------|---------|------------------|-----------|------|----------------|----------------|-----------|
| S/N           | Konteyner No | Size | Tip | ARF No.         | ARF Statüsü              | Bloke İşlemleri | Konşimento Numarası | Rejim   | Operasyon tanımı | Demiryolu | IMDG | Kont. Acentesi | Kont. Opreatör | Gemi      |
| 1             | TCNU123796-S | 40   | HC  | 20191019/04-008 | Operasyon İçin Onaylandı | Blokeli         | GEN1062647          | Foreign | Kapı Çıkış       | Hayır     |      | CMA CGM        | CMA            | CORELLI(C |
| 2             | TCKU628605-S | 40   | HC  | 20191019/04-008 | Operasyon İçin Onaylandı | Blokeli         | GEN1062647          | Foreign | Kapı Çıkış       | Hayır     |      | CMA CGM        | CMA            | CORELLI(C |

## 7.6 VGM Sonuç Raporu

Verilen Tarih aralığı için Kapı Giriş yapan veya liman sahasında iç dolum işlemi gören konteynerlerin gemi ve konşimento bazında VGM sonuçlarının görüntülenmesi için kullanılır. Terminal VGM bedeli ödenmemiş konteynerlerin tartım sonuçları bu raporda paylaşılmaz. Gümrük müşaviri yetkisi ile sorgulama yapıldığında sadece kendi firması üzerinden VGM ödemesi yapılmış konteynerlerin tartım sonuçlarını alabilirler. Rapor Excel'e aktarılabilir.

(PPS>> RAPORLAMA>> VGM)

| Araştırma Kont. Acentesi Doğrulanmış Ağırlık Raporu (VGM) |                                                                       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| İlk Tarih                                                 | 10/04/2018                                                            |
| Son Tarih                                                 | 10/04/2018                                                            |
| Yükleme Gemisi / Sefer                                    |                                                                       |
| Kongimento Numarası                                       |                                                                       |
| Konteyner No                                              |                                                                       |
| Opreatör                                                  |                                                                       |
| Operasyon Tipi                                            | <input type="checkbox"/> Kapı Giriş <input type="checkbox"/> İç Dolum |

Araştırma

Rapor Excel Oluştur

| Tartım Sonuç Detayı |              |                     |                    |                |          |                |                  |              |
|---------------------|--------------|---------------------|--------------------|----------------|----------|----------------|------------------|--------------|
| S/N                 | Konteyner No | Kongimento Numarası | Yükleme Gemisi     | Yükleme Seferi | Opreatör | Operasyon Tipi | Operasyon Tarihi | Terminal VGM |
| 1                   | CMAU057546-3 | ECK0171162          | CMA CGM BLUE WHALE | 074FIE         | CMA      | Kapı Giriş     | 10/04/2018 17:12 |              |
| 2                   | SGCU245157-3 | ECK0171305          | CMA CGM BLUE WHALE | 074FIE         | CMA      | Kapı Giriş     | 10/04/2018 17:05 | 23120        |
| 3                   | TGHU393324-4 | ECK0171162          | CMA CGM BLUE WHALE | 074FIE         | CMA      | Kapı Giriş     | 10/04/2018 17:04 |              |
| 4                   | SEGU177216-3 | ECK0171279          | MV JOANNA          | 144WMS         | CMA      | Kapı Giriş     | 10/04/2018 16:58 |              |

## 7.7 VGM Kredisi Kullanım Raporu

Verilen Tarih aralığı veya ARF07 numarası için hangi ARFden ne kadar kredi kullanıldığını görüntüleme işlemi içindir. Rapor Excel'e aktarılabilir.

(PPS>> RAPORLAMA>> VGM USE CREDIT REPORT)

| VGM Kredi Kullanım ve Sorgu |                                                              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| İlk Tarih                   | 02/04/2018                                                   |
| Son Tarih                   | 10/04/2018                                                   |
| Konteyner Acentesi          |                                                              |
| Gümrük Müşaviri             | MIP.                                                         |
| ARF No.                     |                                                              |
| Yükleme Gemisi/Sefer        |                                                              |
| Ayrılmış Gemiler            | <input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır |

Araştırma

Excel Oluştur

| VGM Kredisi Kullanımı Listesi |                 |              |                        |                    |                        |               |
|-------------------------------|-----------------|--------------|------------------------|--------------------|------------------------|---------------|
| S/N                           | ARF No.         | ARF Durumu   | Fatura kesilecek taraf | Toplam VGM kredisi | Kullanılan VGM Kredisi | Kalan VGM Kre |
| 1                             | 20180410/07-202 | Fatura Hazır |                        | 15                 | 15                     | 0             |
| 2                             | 20180410/07-196 | Fatura Hazır |                        | 15                 | 15                     | 0             |
| 3                             | 20180410/07-171 | Fatura Hazır |                        | 15                 | 15                     | 0             |

## 7.8 E- Fatura Portalı

Verilen Tarih aralığında ödeyen veya müşteri adına göre kesilen MIP tarafından kesilen faturaların raporlanması ve fatura görüntülerinin paylaşılması için kullanılır.

(PPS>> RAPORLAMA>> E-FATURA PORTALI)

[ANA SAYFA] >> Ana sayfa >> E-Fatura Portalı

| E-Fatura Portalı |            |
|------------------|------------|
| İlk Tarih        | 16/10/2019 |
| Son Tarih        | 23/10/2019 |
| Ödeyen Adı       | MIP.       |
| Müşteri Adı      |            |

Araştırma

| Fatura Listesi |         |                 |               |                  |        |      |               |             |                  |
|----------------|---------|-----------------|---------------|------------------|--------|------|---------------|-------------|------------------|
| S/N            | Müşteri | ARF No.         | Fatura Tarihi | Fatura No        | Ödeyen | P.B. | Fatura Tutarı | Borç Tutarı | E-Fatura Portalı |
| 1              |         | 20191015-07-191 | 18.10.2019    | MIA2019000003649 | MIP.   | TRY  | 91.52         | 0.00        |                  |
| 2              |         | 20191015-07-360 | 17.10.2019    | MIA2019000003407 | MIP.   | TRY  | 91.52         | 0.00        |                  |
| 3              |         | 20191017-07-308 | 21.10.2019    | MPA2019000147069 | MIP.   | TRY  | 91.52         | 0.00        |                  |

## 8 İLETİŞİM BİLGİLERİ

### Dokümantasyon ve Operasyon Destek Departmanı



ARF ONAY VE YARDIM



arftalep@mersinport.com.tr



0324.241 29 00–Dahili: 3435-3446- 3661

TERMINAL BLOKE YARDIM

risk@mersinport.com.tr

0.324.241 29 00 – Dahili: 3658 - 5051

OPERASYONEL DESTEK

opsdestek@mersinport.com.tr

0.324.241 29 00 – Dahili: 3655-3661

KULLANICI İŞLEMLERİ DESTEK

webdestek@mersinport.com.tr

0.324.241 29 00 – Dahili: 5048- 3656

### Faturalandırma ve Tahsilat Destek Departmanı



ARF HESAPLAMA



fatura@mersinport.com.tr



0324.241 29 00–Dahili: 3437-3427-3436

ARF TAHSİLAT ONAYI

odeme@mersinport.com.tr

0.324.241 29 00 – Dahili: 3440-3432